**vlastní hodnocení školy**

**Termín vlastního hodnocení: školní rok 2015/2016**

**V Horních Dunajovicích 15. 7. 2016 Mgr. Lenka Czehovská, ředitelka školy**

**Vlastní hodnocení školy**

Toto vlastní hodnocení školy je zpracováno za období školního roku 2015/2016.

Vlastní hodnocení školy bylo projednáno v pedagogické radě dne 31. 8. 2016.

Vlastní hodnocení je zpracováno podle *vyhlášky č. 15/2005 Sb. kterou se stanoví náležitosti dlouhodobých záměrů, výročních zpráv a vlastního hodnocení školy* a je zaměřeno na:

a) cíle, které si škola stanovila zejména v koncepčním záměru rozvoje školy a ve školním vzdělávacím programu, a jejich reálnost a stupeň důležitosti,

b) posouzení, jakým způsobem škola plní cíle podle písmene a) s přihlédnutím k dalším cílům uvedeným zejména v rámcovém vzdělávacím programu a odpovídajících právních předpisech,

c) oblasti, ve kterých škola dosahuje dobrých výsledků, a oblasti, ve kterých je třeba úroveň vzdělávání zlepšit, včetně návrhů příslušných opatření,

d) účinnost opatření obsažených v předchozím vlastním hodnocení.

Hlavní oblasti vlastního hodnocení školy:

a) podmínky ke vzdělávání,

b) průběh vzdělávání,

c) podpora školy žákům a studentům, spolupráce s rodiči, vliv vzájemných vztahů školy, žáků, rodičů a dalších osob na vzdělávání,

d) výsledky vzdělávání žáků a studentů,

e) řízení školy, kvalita personální práce, kvalita dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků,

f) úroveň výsledků práce školy, zejména vzhledem k podmínkám vzdělávání a ekonomickým zdrojům.

Informace pro vlastní hodnocení byly čerpány z těchto zdrojů:

* 1. pedagogická dokumentace (učební plány, osnovy apod.) a dokumentace žáků
  2. dotazníkové šetření pro rodiče a žáky
  3. rozhovory
  4. výstupy z vlastní kontrolní a hospitační činnosti, hospitací, pozorování
  5. autoevaluace pedagogických pracovníků
  6. písemné podklady (posudky, hodnocení, inspekční zprávy, záznamy z kontrol, apod.)
  7. vnitřní statistické ukazatele (zájem o školu, úspěšnost přechodu žáků na spádovou školy apod.)
  8. školní matrika Bakaláři

[1. Zpracování vlastního hodnocení](#_top)

**[1.1. Příprava hodnocení](#_top)**

Vzhledem k velikosti školy nebyl vyčleněn tým pracovníků pro zpracování hodnocení, na hodnocení se podíleli všichni pedagogičtí pracovníci, kteří své návrhy na hodnocení předali ředitelce školy do 30. 6. 2016.

|  |  |
| --- | --- |
| Projednání hodnotící zprávy | Pedagogická rada 31. 8. 2016 |

**[1.2. Sběr a třídění informací](#_top)**

Jako zdroje informací byly využity:

1. pedagogická dokumentace, učební plány, osnovy, školní vzdělávací programy
2. dotazníky žákům a rodičům ZŠ
3. autoevaluace ped. pracovníků
4. dotazníkové šetření projektu MAP OP VVV
5. rozhovory s žáky, učiteli a rodiči, také širší veřejností
6. písemné podklady, pedagogické rady, hospitační zprávy
7. vnitřní statistické ukazatele, tj. studijní výsledky žáků

V minulosti byly využívány různé způsoby získávání údajů od žáků, rodičů i pedagogů.

V tomto školním roce jsme v ZŠ využili možnosti získávání informací formou dotazníků.

Na přelomu května a června jsme rozeslali rodičům a žákům dotazník o spokojenosti rodičů a žáků se školou. Získali jsme tak velké množství údajů, po odstranění subjektivních a neopodstatněných vyjádření jsme získali řadu podkladů pro úpravu školního řádu, pravidel pro hodnocení, organizace stravování, organizace školní družiny.

Cílem našeho výzkumu bylo zaměření se na vhled do vnímání rodičů, (zástupců žáků) k chodu naší základní školy, k její atmosféře a také jaké jsou další aktivity naší školy v době volnočasové.

V tomto školním roce jsme v MŠ nevyužili možnosti získávání informací formou dotazníků.

Při nejjednodušším způsobu byli rodiče na schůzkách požádáni o vyjádření – s čím jsou spokojeni či naopak nespokojeni. V roce 2015 jsme rozeslali rodičům a žákům dotazník o spokojenosti rodičů s MŠ. Získali jsme tak velké množství údajů, po odstranění subjektivních a neopodstatněných vyjádření jsme získali řadu podkladů pro činnost a organizaci stravování, z kterých čerpáme dodnes.

**Hlavní oblasti vlastního hodnocení školy**

Jednotlivé oblasti jsou vždy posuzovány z pohledu cílů, které si škola stanovila, jak se daří je plnit, oblasti, kde škola dosahuje úspěchy a také v čem má rezervy.

[2. Podmínky ke vzdělávání](#_top)

**2.1 Demografické podmínky**

Porodnost. Podle údajů z matriky se počty dětí nezmění. V průměru se jich narodí šest ročně. Podle zápisu do 1 .roč. počet žáků v ZŠ poklesne na 20, v MŠ bude počet dětí opět na výjimku z nejvyššího počtu tzn.28.

Do počtu dětí a žáků se začíná již pozitivně promítat plánovaná výstavba v obci. Vzhledem k tomu, že zřizovatel má zájem o podporu mladých rodin, počet žáků bude v následujících letech vzrůstat.

**2.2 Legislativa**

V ZŠ i MŠ pracujeme podle ŠVP. ŠVP pro základní vzdělávání je od 1. 9. 2013 doplněný ve vzdělávací oblasti Člověk a jeho svět o okruhy: dopravní výchova, finanční gramotnost, ochrana člověka za běžných rizik a mimořádných událostíabyly doplněny učební osnovy Matematiky ve 4. a 5. ročníku.

ŠVP pro předškolní vzdělávání byl inovován od 1. 9. 2015.

**2.3 Personální podmínky**

V naší škole máme od 1. 9. 2014 stoprocentní aprobovanost. Všichni pedagogičtí pracovníci splňují kvalifikační předpoklady.

Vychovatelka ve školní družině je aprobovaná pro 1. stupeň a má i státnice z anglického jazyka. Dobírá úvazek v ZŠ.

Učitelky v MŠ mají celý úvazek. Z důvodu velkého počtu dětí se překrývají při práci s předškoláky a v době pobytu venku.

**2.4 Konkurenční prostředí školy**

Škola se úspěšně vyrovnává s celkovým poklesem počtu dětí, situace je stabilní. Spojuje ročníky podle počtu žáků: jedna třída tři nebo dva ročníky.

Absolventi školy (žáci odcházející z 5. ročníku) nemají podle informací ze spádové školy  problémy s  adaptací na výuku a jejich vědomosti ze základní školy jim umožňují úspěšně zvládnout učivo.

Mateřské škole je už druhý rok zřizovatelem udělena výjimka z nejvyššího počtu dětí. Zatímco základní školu navštěvují pouze místní žáci, do MŠ jsou přijaty i děti ze sousední obce Želetice.

**2.5 Materiálně-technické podmínky**

V letošním školním roce byly ve všech prostorách školy zabudovány na radiátorech termohlavice a instalovány nové dveře (v hlavní chodbě, na chodbě ke dvoru a k půdě), které působí jako zádveří. Tato investice zvyšuje komfort udržení stálé teploty zejména v zimních měsících. Stále větší nároky na odběr elektrické energie měly za důsledek rekonstrukci elektrické sítě, která nyní vyhovuje veškerým potřebám školy. Hlavní sloupy na schodišti prošly celkovou rekonstrukcí a byla na nich provedena výmalba, která zvyšuje estetičnost celého prostoru.

[3. Průběh vzdělávání](#_top)

Pro kontrolní a hospitační činnost má ředitelka školy zpracován *Plán kontrolní činnosti.* Tenstanovuje frekvenci a oblasti kontrol v jednotlivých úsecích s konkrétní zodpovědností za jednotlivé oblasti (*dokumentace*, *hospitace*, *prohlídky* a *revize*).

3.1 Základní škola:

Plánování a bezprostřední příprava výchovně-vzdělávací práce jsou promyšlené. Stanovené cíle respektují věkové a vývojové zvláštnosti dětí i jejich osobní tempo. Spontánní a řízené aktivity se přirozeně prolínají, probíhají ve třídě i při pobytu venku. Forma provedení odpovídá danému tématu. Učitelky s žáky pracují skupinově i individuálně. Vhodné je navození a využívání přirozených učebních situací. Zvolené metody a formy práce nechávají většinou žákům prostor pro svobodné rozhodování, možnost volby a respektují jejich spontánnost. Učitelky vytvářejí pro splnění zadávaných úkolů přiměřený časový prostor. Kvalitu výchovně-vzdělávací práce příznivě ovlivňuje laskavý a vstřícný přístup učitelek. Promyšleně je zařazováno i relaxační a dechové cvičení jako jedna z forem pohybové stimulace, střídání rušných a klidových částí hodiny.

Škola k 30. 6. 2016 vykázala jednoho integrovaného žáka s lehkým mentálním postižením, který je vzděláván podle ŠVP pro žáky s LMP. Dále máme dva žáky se zdravotním postižením – poruchami učení.

Učitelky v hodinách  přistupují k těmto žákům diferencovaně, nechybí individuální přístup při zadané samostatné práci. Slabší žáky zohledňují, rychlejším žákům jsou zadávány náročnější úkoly.

Vzdělávací programy (ŠVP a ŠVP pro žáky s LMP) jsou realizovány v souladu s údaji v rozhodnutí o zařazení do sítě škol. Učební plán ZŠ je zpracován v souladu s učebním dokumentem, týdenní dotace jednotlivých předmětů jsou dodrženy. Kontrolovaná povinná dokumentace základní školy je vedena ve stanoveném rozsahu, zápisy o probraném učivu v třídních knihách jsou průkazné. Výuka v ZŠ a výchovně vzdělávací práce v MŠ jsou v souladu s učebními dokumenty vzdělávacích programů. Učební osnovy jsou učiteli rozpracovány do tematických plánů. Jejich plnění je v průběhu školního roku kontrolováno při hospitacích ředitelkou školy. Kontrola naplňování učebních osnov a rámcového programu je účinná.

Žáci se účinně spolupodílí na vytváření pravidel chování, která většinou bezproblémově respektují. Velmi aktivně se podílejí na estetickém vzhledu učebního prostředí. Velký důraz je kladen na psychohygienu učení, tvůrčí jednání žáků, udržování partnerských vztahů, otevřenou komunikaci, řešení problémových situací a vyjadřování osobních postojů k probíraným tématům. Žáci cíleně získávali praktické zkušenosti za účelem prevence sociálně patologických jevů, všestranného rozvoje jejich individuality a vzájemného respektu. Vše přispívá ke zdravému sociálnímu klimatu i efektivní výuce, a to na úrovni příkladů dobré praxe. Většina žáků pracuje individuálně i ve skupinách, pohotově reaguje na podněty učitelek, otevřeně komunikuje a průběžně si upevňuje dosavadní mezipředmětové znalosti. Stávající materiálně-technické podmínky školy učitelky umí využívat. Jedná se zejména o výukové programy na PC, využití interaktivních tabulí ve třídách a elektronických učebnic.

Vedeme žáky k třídění odpadu, účastníme se projektu „Recyklohraní aneb ukliďme si svět“, ve kterém se zaměřujeme na sběr použitých tonerů, cartridgí a použitých baterií. Pomáháme potřebným sběrem víček a koupí různých výrobků.

*Stručné shrnutí dotazníkového šetření, které se týkalo průběhu vzdělávání:*

V otázkách vztahujících se k atmosféře ve škole byly odpovědi na kladné polovině. Z tohoto můžeme usuzovat, že vnímání atmosféry v naší základní škole je pozitivní.

Volnočasové aktivity - družina, stravování, využívání učebních pomůcek jsou vnímány také kladně, pouze v nabídce zájmových kroužků jsme zaznamenali spíše negativní reakce – což je pochopitelné vzhledem k tomu, že škola v letošním školním roce nabídla pouze jeden kroužek. V dalším školním roce se zaměříme na větší nabídku zájmových kroužků, což je v našem případě celkem těžký úkol. Spolupracujeme s SVČ Miroslav, ale nemáme možnost využití externích pracovníků, vzhledem k jejich nedostatku.

Dále se rodiče vyjádřili, že děti chodí do své základní školy rády a mají důvěru svých učitelek.

Celkový výsledek dotazníkového šetření nás velmi potěšil, a pro nás znamená motivaci do další práce. Přejeme si, aby se žáci v naší škole cítili spokojeně a bezpečně, ale také aby jejich rodiče (zástupci) věděli, že se v naší škole naučí potřebné dovednosti a schopnosti pro život.

V tomto školním roce proběhlo také dotazníkové šetření potřeb základní školy v rámci projektu MAP OP VVV, ve kterém byly zjišťovány slabé oblasti školy na základě srovnání průměrného hodnocení aktuálního stavu za školu a průměrného hodnocení aktuálního stavu v rámci ČR. Nejhůře hodnocenou oblastí se stala čtenářská gramotnost, na kterou se zaměříme v příštím školním roce.

3.2 Mateřská škola:

Ve školním roce 2015/2016 bylo zapsáno celkem 28 dětí. Byly rozděleny na tři věkové skupiny. Předškoláci – Motýlci, střední věková skupina – Berušky, nejmladší děti – Sluníčka. Podle těchto věkových skupin byly na děti kladeny úkoly. U předškoláků jsme se zaměřili na přípravu do ZŠ, u střední věkové skupiny na logopedickou prevenci, zlepšení samostatnosti při sebeobslužných činnostech, u nejmladší věkové skupiny na rozvoj pohybových dovedností, zvládání sebeobsluhy, vyjadřování, soužití v dané skupině.

Dále jsme se zaměřili na podporu utváření mezilidských vztahů, rozvoj sounáležitosti, posilovali jsme vzájemnou komunikaci mezi dětmi. Více jsme zařazovali psychomotorické hry na podporu prosociálního chování, každý den jsme se vzájemně přivítali. Máme vypracovaný individuální plán pro dítě s poruchami chování.

Svou činnost hodnotíme denními pohovory učitelek mezi sebou, týdenním hodnocením tematických celků, hospitací ředitelky, ročním hodnocením a od rodičů získáváme hodnocení vzájemnými pohovory.

V mateřské škole nám chybí vybavení digitálními technologiemi, které by zvýšily atraktivitu předškolního vzdělávání a napomohly při individuální práci např. s předškoláky a dětmi s logopedickými vadami.

[4. Podpora školy žákům a studentům, spolupráce s rodiči, vliv vzájemných vztahů školy, žáků, rodičů a dalších osob na vzdělávání](#_top)

Vztahy s rodiči jsou dobré. Za sledované období na školu nebyla podána žádná stížnost.

Pro větší informace rodičům a ostatním zájemcům o dění v naší škole využíváme webové stránky. Ředitelka tyto stránky pravidelně aktualizuje, vkládá informace a fotografie z dění školy.

Rodiče jsou kromě webu školy informováni na třídních schůzkách, zápisy v žákovské knížce, na úřední desce umístěné před školou i místním rozhlasem.

Žáci se u nás ve škole cítí většinou dobře. Poskytujeme jim zde takřka rodinné zázemí. Z dotazníkových šetření a rozhovorů vyplývá, že žáci jsou ve většině případů spokojeni se vzděláváním, se skladbou rozvrhu, s osobností učitele i přístupu učitele k nim, jsou spokojeni s kolektivem své třídy, s používáním pomůcek atd.

Obrovskou hrozbou pro školy je ale šikana, drogy a kouření. Protože jsme malá venkovská škola, okamžitě jakékoliv náznaky nevhodného chování s žáky řešíme.

Spolupráce školy se zřizovatelem je na velmi dobré úrovni. Při kontrolách zřizovatele nebyly zjištěny nedostatky. Obec chápe školu jako zařízení, které vesnici omlazuje a také oživuje. Pravidelně uskutečňujeme akce pro celou veřejnost v obci – různá vystoupení, vítání občánků, sběr papíru, Den dětí, dětský karneval, školní ples, prezentujeme se s divadelním představením v pečovatelském domě v Prosiměřicích apod.

Snažíme se spolupracovat i s ostatními malotřídními školami v regionu. Pořádáme setkání

na kterých řešíme problematiku malotřídních škol, předáváme si zkušenosti z výchovně vzdělávací problematiky, podílíme se na společných akcích apod.

Prevence sociálně patologických jevů je na škole také celkem na dobré úrovni. Na chodbě v přízemí je situována schránka důvěry, kde se mohou žáci svěřovat se svými problémy. Snažíme se o to, aby děti neměly čas na nevhodné chování. Nabídli jsme pod záštitou SVČ Miroslav sportovní kroužek. ZUŠ Miroslav organizovala v naší škole výuku na flétnu, klávesy a hudební nauku. Dále se zúčastňujeme různých soutěží a akcí.

Na prevenci úrazů je kladen velký důraz. Žáci jsou upozorňováni na možná rizika před každou akcí školy a volnými dny, při hodinách TV, pracovních činnostech. Samozřejmě

jsou poučeni hned na začátku roku o bezpečném chování na chodbách, ve třídě, v jídelně, atd. Pro příští rok bychom rádi zavedli i cvičný požární poplach. Při vzniku úrazu je jasně zavedena metodika postupu. Školní lékárnička je pravidelně kontrolována a doplňována.

Stručné shrnutí dotazníkového šetření, které se týkalo spolupráce s rodiči:

Ptali jsme se zákonných zástupců, zda mají dostatek informací o škole, možnost konzultace s učiteli, mohou-li školu nějakým způsobem podpořit a na závěr i na možnost ovlivnění chodu naší základní školy. V odpovědích jsme se dozvěděli, že informovanost o dění ve škole je velmi dobrá, možnost konzultovat s učiteli je také na velmi dobré úrovni. Většina zákonných zástupců nabídla pomoc a spolupráci.

V otázce vlivu na chodu a rozhodování o budoucnosti školy je ze strany zák. zástupců vnímána spíše jako nemožnost ovlivňování. Pro naši další práci z této zprávy vyplývá větší zprůhlednění vzájemné spolupráce a promyšlení kroku blíže k rodičům.

SWOT analýza je pro nás především zdrojem podnětů pro rozbor současného postavení školy.

**4.1 Slabé stránky**

čtenářská gramotnost, nedostatek financí na pořízení a zmodernizování IT technologií, vybavení učeben, stará budova, zpracování projektů na získání dotací na rozvoj školy, velké množství úkolů, které je nutno zpracovávat s malým počtem pracovníků

**4.2 Silné stránky**

lokalita školy, poloha, rozloha, kapacita, okolí školy, klidné přírodní prostředí, zkušenosti s péčí o žáky se zdravotním postižením a mimořádně nadané, kvalifikovaný pedagogický sbor, který je stálý, dynamický až tvůrčí, propagace školy, dobrá kázeň žáků, vybavenost moderními technologiemi

**4.3 Příležitosti**

propagace školy, volnočasové aktivity, zapojení rodičů do práce školy, získání dotací – zpracování projektů, projekt „Šablony“

**4.4 Hrozby**

nedostatek financí, nedostatek žáků, slučování tříd, zvyšování tlaku rodičů a zřizovatele na chod školy v negativním smyslu

[5. Výsledky vzdělávání žáků a studentů](#_top)

Pro hodnocení žáků získávají učitelé podklady ústním a písemným zkoušením. Úkoly při prověrkách zadávají učitelé diferencovaně podle individuálních schopností žáků. Většina sledovaných hodin nepostrádala závěrečné shrnutí probíraného učiva a celkové hodnocení práce žáků.

Další poznatky získává vedení také z výsledků žáků v různých matematických soutěžích např. logická olympiáda, Klokánek, Lískulka, Pangea.

Při vlastní výuce nebyl pozorován jen frontální přístup s dominancí učitele, žáci si poznatky osvojovali i formou skupinové práce a řízeného rozhovoru s vyučujícími, případně jim byly diktovány. Celkově byli vedeni k širší aplikaci učiva i formou samostatné práce.

Ve většině hodin se projevuje snaha čas efektivně využívat a jednotlivé aktivity za sebou logicky řadit, vytčené cíle byly dosaženy vždy. Z didaktických principů byly dostatečně respektovány především zásady názornosti, vlastní aktivity žáků a možnosti individuálního tempa.

Interakce a komunikace se při výuce řídí pravidly jednání, jež žáci akceptují, je vytvářen dostatečný prostor pro vyjádření žákova vlastního názoru. Komunikace a vyjadřování žáků jsou vesměs dobré.

**5.1 Výsledky vzdělávání** **zjišťované školou**

Zjišťování výsledků vzdělávání je ve škole věnována patřičná pozornost. K pravidelnému vyhodnocování znalostí žáků z probraného učiva za určité období jsou využívány vlastní testy. Zdokumentované hodnocení, které provádí vyučující, poskytuje objektivní přehled o úrovni znalostí žáků, signalizuje případné nedostatky a specifikuje opatření k odstranění zjištěných nedostatků ve znalostech učiva. Analýza zjištěných výsledků je předmětem jednání pedagogické rady. Rozbor zjištěných skutečností je pravidelně prováděn na závěrečné pedagogické radě. Závěry analýzy jsou využívány při tvorbě plánu práce na příští školní rok, jejich plnění je kontrolováno při hospitacích.

Škola sleduje v rámci svých možností také výsledky a adaptaci na nové prostředí svých absolventů přecházejících do 5. ročníku spádové základní školy.

[6. Řízení školy, kvalita personální práce, kvalita dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků](#_top)

Ředitelka koordinuje práci zejména prostřednictvím pedagogických rad a systémem vnitřních předpisů, které stanovují jednoznačná pravidla činnosti školy.

Komunikační systém má jasná pravidla. Ředitelka využívá každodenní osobní kontakt s ostatními učitelkami. Zlepšit je třeba především oblast získávání finančních prostředků za pomoci dotací a grantů. Do snahy získávat granty by se měli navíc zapojit i ostatní pracovníci školy, zejména pedagogové.

Jednání vedení s pracovníky školy je korektní a slušné. Můžeme si jen přát, aby nám tento stav vydržel. Ředitelka o problémech, které je nutné řešit, se zaměstnanci diskutuje. Upřednostňuje týmovou spolupráci všech zaměstnanců a váží si jejich loajálnosti ke své práci a ochotě pracovat i nad rámec svých základních povinností. Všichni zaměstnanci školy pracují pro žáky, utvářejí jim nejlepší možnosti, kterých je možno za daných okolností dosáhnout.

Důležité, charakteristické rysy pedagogického týmu

* Všichni pedagogičtí pracovníci mají požadovanou odbornou kvalifikaci.
* pedagogové se aktivně zapojují do života školy (soutěže, kulturní akce pro veřejnost, prezentace školy)
* pedagogové se dále aktivně vzdělávají (kurzy, přednášky, semináře)

Průměrný věk všech ped. prac. je 42 let. Z celkového počtu zaměstnanců ve škole jsou dva nepedagogičtí pracovníci. Vedoucí pracovnicí je ředitelka školy, která působí zároveň jako preventista sociálně patologických jevů a koordinátor ICT.

Třídní učitelka II. třídy působí zároveň jako vedoucí dyslektického kroužku.

**6.1 Další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP)**

Máme zpracovaný plán DVPP, který na konci kalendářního roku vyhodnocujeme. Realizován je v závislosti na finančních prostředcích. Pracovníci školy sami vyhledávají, účastní se a využívají poznatky z absolvovaných kurzů a seminářů ve výuce a dále předávají informace ostatním pracovníkům.

Nevýhodou absolvování různých seminářů je jejich dostupnost. Pro naše zaměstnance se jeví jako nejlepší zúčastnit se seminářů ve Znojmě, bohužel se z nich ze spousty nabízených uskuteční jenom zlomek, z důvodu malého počtu přihlášených. Akce uskutečněné v Brně jsou pro nás málo dostupné – velká vzdálenost, zastupování apod.

**6.2 Personalistika**

Prioritou personálního řízení a personálních podmínek je pravidelné vzdělávání pedagogických pracovníků viz výše. Základní škola Horní Dunajovice je malotřídní školou s 24 žáky a třemi pedagogy ZŠ a dvěma pedagogy MŠ, kteří působí v jednom oddělení v průměru s 28 dětmi.

[7. Úroveň výsledků práce školy, zejména vzhledem k podmínkám vzdělávání a ekonomickým zdrojům](#_top)

**7.1 Kontrolní systém**

Při kontrole úrovně práce zaměstnanců školy v oblasti hodnocení školy se ověřuje, zda dostatečně propagují svoji práci a práci celé školy, reagují na potřeby rodičů a chápou je, zda dovedou navodit u rodičů pocit, že jejich dětem je věnována maximální péče, že učitel má zájem a dost času věnovat se rodičům.

V kontrolní činnosti se ředitelka školy zaměřila na sledování plnění učebních plánů, dodržování výstupů daných ŠVP, plnění klíčových kompetencí a vedení předepsané dokumentace pedagogickými pracovníky, dodržování směrnic školy pedagogy (zejména školního řádu, pravidel pro hodnocení, pracovního řádu), byl kontrolován podíl na vytváření vhodných psychohygienických podmínek pro práci žáků i kolegyň a dalších zaměstnanců školy.

Hospitační záznamy jsou účelně strukturovány a umožňují dostatečně kvalitní analýzu pedagogické činnosti. S výsledky hodnocení jsou učitelé vždy seznámeni.

Ředitelka školy má podrobný a všestranný plán kontrolní a hospitační činnosti. Ze záznamů o výsledcích kontrol vyplývá, že jejich zaměření i četnost poskytuje vedení školy ucelenou zpětnou vazbu o kvalitě průběhu výchovy a vzdělávání, plnění učebních osnov, dosahovaných výsledcích a postupném naplňování koncepčních záměrů školy. Ředitelka všem umožňuje odborný růst prostřednictvím plánovaných aktivit dalšího vzdělávání.

**7.2 Koncepční záměry školy**

* rozvoj podmínek ke vzdělávání – ekonomické zdroje, kulturnost a vybavenost prostředí, hygiena,
* preventivně předcházet problémům pomocí neustálé údržby budovy školy,
* zaměřit se na školu a její okolí z hlediska estetické výchovy,
* usilovat o získání dalších finančních prostředků pomocí nejrůznějších projektů a grantů,
* zvyšování kvalifikovanosti pedagogů, rozvoj pedagogických dovedností pedagogů a odborných znalostí pracovníků školy, využívání znalostí ze speciální pedagogiky,
* rozvoj podpůrné, poradenské a konzultační činnosti školy žákům, zákonným zástupcům,
* rozvoj týmové spolupráce a kolegiálních vztahů ve škole,
* rozvoj informačního systému a prezentace školy,

V práci naší školy se osvědčil důraz na některé aspekty:

1. Seznamování rodičů s nabídkou školy, její srozumitelnost, bohatost, možnost. Zjistili jsme, že ve stále větší míře vyhledávají rodiče nejrůznější zdroje informací.
2. Vstřícnost vůči rodičům po celou dobu školní docházky jejich dítěte. Jde v podstatě o potvrzování prvního příznivého dojmu, že reakce školy na požadavky rodičů je stále pozitivní, vstřícná.
3. Škola neuplatňuje alternativní vzdělávací programy, takže výuka byla klasická ovšem za pomoci nových moderních metod – projekty, projektové vyučování, skupinová práce, prožitkové učení, využívání moderních technologií (PC, interaktivní tabule) apod.

Koncepce rozvoje školy – dlouhodobého plánu (2016 – 2020) má formu písemného vhodně strukturovaného dokumentu, jenž akceptuje spolupráci s rodiči a veřejností v obci, zdůrazňuje nutnost existence pozitivních vztahů v pedagogickém sboru a respektuje osobnost dítěte. Zřizovatel je o koncepčních záměrech informován prostřednictvím školské rady a k jejich podpoře přispívá konkrétními kroky. Koncepce rozvoje školy je otevřeným dokumentem, jehož doplňování se předpokládá v závislosti na finančním potenciálu zainteresovaných stran.

Na začátku každého školního roku ředitelka školy předkládá pedagogům a zástupcům rodičů ke konzultacím celoroční plán činnosti školy, který vychází z dlouhodobé koncepce. Cíle jsou reálné a v rámci stanovených priorit se plní.

8. Závěr

Z vlastního hodnocení vyplývá několik závěrů, které by měly ovlivnit další činnost školy v budoucích letech.

1. **Oblasti, ve kterých škola dosahuje dobrých výsledků:**

Škola dosahuje dobrých výsledků zejména v následujících oblastech:

* + široká nabídka mimoškolních aktivit (výlety, výtvarné, pěvecké, sportovní soutěže a další)
  + práce s dětmi nadanými i s těmi, které vyžadují zvláštní péči
  + komunikace a spolupráce mezi vedením školy a zaměstnanci a mezi zaměstnanci navzájem
  + vzájemné respektování, výchova k toleranci
  + výzdoba tříd a ostatních prostor školy
  + další vzdělávání pedagogických pracovníků
  + prezentace školy na veřejnosti

1. **Oblasti, ve kterých je třeba úroveň vzdělávání zlepšit**

Úroveň je třeba zlepšit zejména v následujících oblastech:

* + rozvoj čtenářské gramotnosti
  + zmodernizování informačních technologií
  + vybavení MŠ digitálními technologiemi
  + nabídka mimoškolních aktivit formou kroužků
  + poskytnout rodičům větší možnost ovlivňovat chod školy v pozitivním smyslu

1. **Návrh opatření**
   * pomocí neformálních i oficiálních společenských a jiných akcí školy zvýšit zájem rodičů a pravidelně seznamovat členy školské rady s děním ve škole
   * využití různých dotací a grantů
   * další vzdělávání pracovníků
2. **Účinnost opatření obsažených v předchozím vlastním hodnocení**

Účinnost opatření z minulého hodnocení ze školního roku 2014/2015 byla hodnocena kladně.

Podařila se odstranit většina negativních hodnocení. Nutné je ve spolupráci se zřizovatelem zajištění finančních prostředků na modernizaci budovy školy.

Datum vyhotovení zprávy: 15. 7. 2016 Projednáno pedagogickou radou: 31. 8. 2016

Zpracovala: ….……………

Mgr. Lenka Czehovská

Na hodnocení se podíleli tito ped.pracovníci:

……………………………………………………………………………………………..