

# ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM PRO PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ

**Mateřské školy Horní Dunajovice**



*ZÁKLADNÍ ŠKOLA A MATEŘSKÁ ŠKOLA, HORNÍ DUNAJOVICE 184, 671 34*

## 1. Identifikační údaje

**Název vzdělávacího programu:**

Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání

**„Pojď si s námi hrát, nové věci poznávat“**

**Název školy:** Základní škola a Mateřská škola, Horní Dunajovice,  
okres Znojmo, příspěvková organizace

**Adresa školy:** Horní Dunajovice 184, 671 34

**Ředitelka školy:** Mgr. Lenka Czehovská

**Kontakty:** telefon: 736 274 795  
e-mail: zshdunajovice@seznam.cz

**IČO:** 71 00 52 34

**IZO:** 102 843 830

**REDIZO:** 600 127 249

**Zřizovatel školy:**

**Název:** Obec Horní Dunajovice

**Adresa:** Horní Dunajovice 102, 671 34

**Kontakty:** telefon: 515 273 224  
e-mail: info@hornidunajovice.cz

**IČO:** 29 28 18

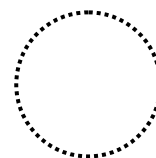
Zpracovaly: Mgr. Lenka Czehovská  
Jitka Mikelová  
Bc. Monika Havelková

Projednáno na pedagogické radě dne: 30. 8. 2022

**Číslo jednací:** 58/22

**Platnost dokumentu od:** 1. 9. 2022

.....  
Mgr. Lenka Czehovská,  
ředitelka školy



razítko školy

## „Všichni jsme kamarádi a nikdy nejsme na nic sami“

### Vítej v naší mateřské škole

Milý kluku či holčičko!

Jakmile ráno nakoukne sluníčko do Tvého pokoje, vyskoč, obleč se a spěchej k nám. Ve školce na Tebe čeká moc a moc pěkných hraček. Také paní učitelky se na Tebe těší. Naučíš se zde mnoho nových věcí a pak můžeš maminku, tatínka či babičku s dědou překvapit, jak jsi šikovné dítě.

V mateřské škole dostaneš svou obrázkovou značku, protože se ještě neumíš podepisovat či číst písmenka. Tato značka Ti bude sloužit k tomu, abys poznal či poznala své věci jako například skříňku v šatně nebo svůj ručník v umývárně či hrníček na pití. Ve skřínce na šatně si budeš odkládat oblečení, ve kterém přijdeš do školky a kde budeš mít uschované oblečení na hraní či pobyt venku.

Hra, to je hlavní činnost dětí v mateřské škole. Hrou se i ostatní děti učí, získávají potřebné dovednosti a správné návyky potřebné pro život i mimo mateřskou školu. Hrát si můžeš se spoustou hraček, které máme pro tebe připravené a o které se všichni společně staráme a udržujeme je.

Ráno nastane hravé učení. Každý den se dozvíš něco nového a zajímavého od paní učitelky. Protože se budou chtít Tvé nožičky proskočit nebo Tě budou bolet záda – společně si zacvičíme. Poznáš tanečky, písničky a říkadla.

Po svačině se půjdeme proskočit ven. Víš, že máme pěknou velkou školní zahradu? Děti si zde hrají v pískovišti, jezdí na skluzavce, koloběžkách, cvičí na závěsném provazovém žebříku nebo si mohou malovat. Také chodíme na zajímavé procházky a pozorujeme, co se děje kolem nás.

Po návratu z venku budeš mít určitě zase hlad. I když možná doma mnoho nejíš, ve školce s ostatními dětmi Ti bude chutnat daleko více. Do jídla Tě nikdy nebudeme nutit, jen pomůžeme při jídle malým dětem.

Po obědě na upravené děti čeká postýlka. Do postýlky si můžeš vzít plyšovou hračku, kterou si přineseš z domu nebo si ji můžeš vybrat v dětském koutku. S ní se Ti bude pěkně usínat při poslechu pohádky nebo tiché hudby. Až si odpočineš, půjdeš zase domů popovídat rodičům, co se všechno dělo v naší mateřské škole.

Během školního roku pořádáme mnoho různých akcí, které se již staly tradicí. Např. na podzim pořádáme výstavu skřítek „Podzimníčků“ a pouštění draků. V zimě děti vítají Mikuláše s andělem, kteří jim nosí sladké dobroty. Vánoční atmosféru si zpřijemníme společným pečením cukroví. Na jaře připravujeme s dětmi kulturní vystoupení pro maminky a babičky ke Dni matek, oslavujeme Den dětí. I Ty se určitě rád nebo ráda zapojíš.

Víš, proč se chodí do školy? Aby maminka s tatínkem mohli chodit do práce a měli jistotu, že je o Tebe dobře postaráno a že jsi spokojený(á). A Ty? Naučíš se moc a moc věcí.

Přejeme si, aby se Ti v naší mateřské škole líbilo.

Tvoje paní učitelky.

## Obsah:

<b>2. Podmínky vzdělávání</b> .....	6
2.1. Věcné podmínky .....	6
2.2. Životospráva .....	6
2.3. Psychosociální podmínky.....	8
2.4. Organizační podmínky .....	9
2.5. Řízení mateřské školy .....	10
2.6. Personální a pedagogické zajištění .....	10
2.7. Spoluúčast rodičů .....	11
2.8. Podmínky vzdělávání dětí se SVP .....	11
2.9 Podmínky vzdělávání dětí nadaných .....	12
2.10. Podmínky vzdělávání dětí od dvou do tří let .....	12
2.11. Podmínky vzdělávání dětí s odkladem školní docházky .....	13
2.12. Vzdělávání s OMJ .....	13
<b>3. Organizace vzdělávání</b> .....	13
3.1. Individuální vzdělávání dítěte .....	14
<b>4. Charakteristika vzdělávacího programu</b> .....	15
4.1. Zaměření školy .....	15
4.2. Dlouhodobé cíle .....	15
4.3. Pedagogické metody a formy vzdělávání .....	16
4.4. Průběh vzdělávání dětí se SVP a dětí nadaných.....	17
4.5. Zajištění průběhu vzdělávání dětí od dvou do tří let .....	18
<b>5. Vzdělávací obsah</b> .....	19
5.1. Klíčové kompetence pro etapu předškolního vzdělávání .....	19
<b>6. Evaluační systém a pedagogická diagnostika</b> .....	26
6.1. Oblasti evaluace.....	26
6.2. Prostředky evaluace .....	27
6.3. Systém autoevaluace .....	28

## 1. Obecná charakteristika školy

MŠ v Horních Dunajovicích je škola s dlouholetou tradicí, byla zřízena v roce 1940 jako jednotřídní se sídlem ZŠ.

Obec Horní Dunajovice leží v okrese Znojmo na jihu Moravy a má 600 obyvatel. MŠ sídlí v budově společně se ZŠ a od 1. 1. 2003 je její součástí. Kapacita MŠ je 28 dětí. Zřizovatelem MŠ je obec Horní Dunajovice. Spolupráce je na velmi dobré úrovni. Obec zajišťuje drobné opravy, vychází nám vstříc při různých akcích.

Mateřská škola se nachází uprostřed vesnice, mimo hlavní silnici v klidné části obce. V roce 1996 byla MŠ rozšířena na dvojtřídku s kapacitou 40 dětí.

V současné době je MŠ dvojtřídní – s kapacitou 28 dětí s celodenním provozem. Mateřskou školu navštěvují děti od 2,5 do 7 let. Do naší mateřské školy dojíždí i děti z okolních obcí. MŠ využívá dvě třídy, v jedné jsou vytvořeny hrací kouty, které děti využívají k různým činnostem a hrám i spánku. Druhou třídu využívají předškoláci k přípravě na školu, ale i k hrám a spánku. Mezi oběma třídami se nachází šatna a vedle 2.třídy je sociální zařízení se sprchovým koutem.

V roce 2021 prošla celá škola celkovou rekonstrukcí. Od nového školního roku 2021/2022 je naše MŠ opět rozdělena na dvě třídy, jsou rozděleny podle věku:

- 1.třída jsou mladší děti 3-4 roky a

2.třída jsou děti „Předškoláci“, mezi těmito dětmi jsou i děti 5leté, vždy rozdělení podle počtu dětí na třídu

V MŠ jsou 3 paní učitelky. Tato situace bude trvat dokud je v MŠ počet dětí nad 25.

Při uzavření Mateřské školy z důvodu vyhlášení krizových opatření, nařízení mimořádného stavu nebo z důvodu karantény, kdy není možná přítomnost většiny (50%) dětí musí Mateřská škola zajistit distanční vzdělávání dětem, pro které je předškolní vzdělávání povinné. Učitelé formou emailů předávají rodičům tipy na společné aktivity dětí a jejich rodičů. Tvoření, čtení, pohybové aktivity, rozvoj grafomotoriky, matematických představ. Vzdělávání probíhá v souladu s RVP a ŠVP naší Mateřské školy, avšak ne nutně v plné míře. Schváleno na pedagogické poradě dne 31.8.2021

Stravování je zajištěno školní jídelnou ZŠ Želetice. Děti dochází do jídelny ZŠ, která je v prvním patře. V přízemí budovy využíváme spolu se ZŠ tělocvičnu. K MŠ patří i velká zahrada, která je v blízkosti hřiště za školou. Vzdělávání zajišťují tři učitelky, všechny kvalifikované. Rodiče mají možnost volného přístupu do školy a domluvy konzultací s učitelkami.

Veřejnost získá informace o činnosti školy na webových stránkách [zshornidunajovice.cz](http://zshornidunajovice.cz).

Spolupracujeme s logopedickou poradnou, která provádí 1x ročně depistáž v naší MŠ, spolupráci s rodiči realizujeme hlavně prostřednictvím tematických tvořivých odpolední v prostorách školy. Rovněž spolupracujeme s PPP Znojmo, Městským divadlem ve Znojmě, v roce 2022 nově plavání v ZŠ Přímětice.

K MŠ patří zahrada, sportovní hřiště a venkovní učebna, které hojně využíváme k pobytu venku a k venkovním akcím MŠ (loučení s předškoláky, Den Matek,..)

Každým rokem je vyhlášen zápis do MŠ po dohodě se zřizovatelem. Ředitelka školy každoročně stanoví kritéria pro přijímání dětí do naší školy. Kapacita školy je stanovena hygienickou normou.

Zápis do mateřské školy probíhá od 1. 5. do 16. 5., pokud není naplněna kapacita školy, tak i během roku.

## 2. Podmínky vzdělávání

### 2.1. Věcné podmínky

#### **Vnitřní uspořádání:**

- mateřská škola sídlí v přízemí budovy základní školy – prošla v roce 2021 celkovou rekonstrukcí, je ve výborném stavu.
- budova je jednopatrová, v MŠ jsou dvě třídy s hracími koutky, šatna, sociální zařízení, lůžka se chystají před odpočinkem na lůžku.
- mateřská škola má přiměřené velké prostory, které vyhovují nejrozličnějším skupinovým i individuálním činnostem dětí. Dětský nábytek, tělocvičné nářadí a zdravotně hygienická zařízení i vybavení pro odpočinek dětí jsou přizpůsobeny antropometrickým požadavkům, odpovídají počtu dětí, jsou zdravotně nezávadná a bezpečná a jsou estetického vzhledu.
- vybavení hračkami, pomůckami a materiály je dobré, dle finančních možností obce a pomoci rodičů
- hračky jsou umístěny tak, aby byly dětem dobře dostupné při výběru a úklidu
- vybavení hračkami a pomůckami se postupně doplňuje a obměňuje
- děti se samy podílejí svými výtvy na výzdobě a úpravě školy, jejich výtvy jsou přístupné rodičům
- máme k dispozici počítačovou techniku, kopírku, tiskárnu, fotoaparát, reproduktory, 3D panel, tablety (pro děti 4-7 let) a jiné didaktické pomůcky

#### **Sociální zařízení:**

- 5 dětských WC s mezistěnami, 5 umyvadel se zrcadly a sprchový kout, je řádně osvětleno a větráno, přístupno z tříd a šatny

#### **Venkovní prostory:**

- na východní stranu od MŠ se rozkládá velká školní zahrada s pískovištěm, domečkem, skluzavkou, houpačkami a dalšími pohybovými prvky, lavičkami, chatkou na uložení hraček
- prostory školní zahrady jsou vybavené tak, aby umožňovaly dětem rozmanité pohybové a další aktivity, na pobyt venku využíváme i školní hřiště s písčítým povrchem
- všechny vnitřní i venkovní prostory MŠ splňují bezpečnostní a hygienické normy dle platných předpisů

#### **Záměry:**

- doplnění vybavení pro pohybový rozvoj dětí na zahrádce, hřišti i ve třídě
- zařízení logopedického koutku
- nadále modernizovat MŠ dle finančních dostupností
  
- průběžně obnovovat a doplňovat vybavení hračkami, pomůckami a novými knihami
  - o **Termín** – do roku 2023

### 2.2. Životospráva

#### **Strava:**

- dětem je poskytována plnohodnotná a vyvážená strava dle příslušných předpisů



- je zachována vhodná skladba jídelníčku, dodržování technologie přípravy pokrmů a nápojů, o alergenech ve stravě jsou rodiče informováni (možnost jiného pokrmu po dohodě s vedoucí jídelny a vedením školy)
- je zajištěn pitný režim v průběhu celého dne dítěte v MŠ, děti si přinášejí svůj hrnek
- mezi jednotlivými pokrmy jsou dodržovány vhodné intervaly (2,5 – 3 hodiny)
- děti nikdy nenutíme do jídla, ale snažíme se, aby všechno alespoň ochutnaly a naučily se tak zdravému stravování
- všichni zaměstnanci jsou seznámeni s dietním režimem jednotlivých dětí
- respektujeme u dětí zákaz konzumace určité potraviny

#### **Pobyt venku:**

- děti jsou každodenně dostatečně dlouho venku na hřišti a na zahradě, procházky kolem potoka, po vesnici, k vinohradu

#### **Odpočinek:**

- v denním programu je respektována individuální potřeba aktivity, spánku a odpočinku jednotlivých dětí. Děti nejsou nuceny ke spánku, ale jsou vedeny k dodržování pravidel, tiché hry v době spánku ostatních dětí.
- pedagogové a zaměstnanci školy poskytují dětem správný přirozený vzor zdravého životního stylu

#### **Podpora přirozených aktivit dětí:**

- ranní cvičení, tělovýchovné chvílky,
- využívání pobytu venku po celý školní rok, především na školní zahradě
- cvičení s různým náčiním (míče různých velikostí, stuhy, kostky)
- vybavování školy rehabilitačním tělovýchovným náčiním a nářadím
- učit děti relaxaci
- organizace činností v průběhu dne se přizpůsobuje potřebám a aktuální situaci

#### **Záměr:**

- vybudovat „pracovní koutky“ na zahradě s dětmi nebo za pomoci rodičů (hmatový chodník, stezka bosou nohou – do konce roku 2023)

#### **Pravidla pro využívání televizních pořadů, 3D panel, 3D box, tabletů nebo DVD nosičů:**

- obsah nahrávky musí odpovídat věku dětí a nesmí obsahovat prvky násilí
- denní limit pro sledování je max. 30 minut
- nahrávky, televizní a Youtube pořady se využívají výjimečně, především jako motivace, doplnění a součást tematického celku
- nahrávky lze využívat v době déletrvajících zhoršených podmínek
- sledování TV je dobrovolné, je nepřijatelné nutit všechny děti ke sledování pořadu
  - o dětem je nabídnuta náhradní činnost
- sledování TV není samoúčelné – učitelky vždy vedou o pořadu s dětmi rozhovor,
  - o vysvětlí nejasnosti, zdůrazní podstatu věci, využijí pořad pro kresbu, malbu
  - o na základě prožitku
- učitelky zajistí dodržení psychohygienických podmínek sledování pořadů
- bezpečná vzdálenost od obrazovky, správné sezení na židličkách, odstranění odrazu
  - o oken na obrazovce zatažením žaluzií,
- po každém sledování TV zařadit tělovýchovnou chvílku

### **Pravidla pro používání výpočetní techniky:**

- před použitím PC programu musí být učitelka seznámena s obsahem programu
- k tabletu umožní přístup dětem starším 4 let, ne mladším
- denní časový prostor pro tablety je 10–15 minut, učitelka dohlíží na dodržování tohoto limitu na hodinách (1x týdně)

### **Záměry:**

- vést ke kultuře stolování
- automatizovat osobní hygienu (samostatné používání kapesníků)
- komunikovat s rodiči ohledně příchodu nemocných dětí mezi ostatní děti

## **2.3. Psychosociální podmínky**

- nově příchozí děti mají možnost se na prostředí MŠ postupně adaptovat, rodiče si mohou zvolit postupnou adaptaci – kratší dobu s rodičem i bez rodiče, se svačinou, nebo bez ní, mohou se dohodnout na některých dnech docházky
- všechny děti mají rovnocenné postavení
- všichni zaměstnanci školy respektují individuální a věkové potřeby dětí, reagují na ně a napomáhají v jejich uspokojování
- pedagogové zatěžují děti vždy přiměřeně v rámci jejich možností, děti mají možnost kdykoliv relaxovat v klidných koutcích třídy
- je zajištěn pravidelný denní řád, který je možno přizpůsobit v průběhu dne potřebám a aktuální situaci
- pedagogové jednájí citlivě, nenásilně a přirozeně, navozují situaci pohody, klidu a relaxace, volnost a osobní svoboda dětí je vyvážená s nezbytnou mírou omezení – správně nastavenými pravidly chování, děti jsou vedeny samostatnému řešení konfliktů a problémů
- pedagog je partnerem dítěte, nemanipuluje s dítětem, ale vhodně je motivuje
- osobní svoboda a volnost dětí je respektován do určitých mezí, vyplývajících z řádu norem a chování, které jsou v MŠ stanoveny
- postupně vyřazujeme nezdravé soutěžení dětí
- převažuje pozitivní hodnocení, pochvaly, podporujeme dítě nebát se, pracovat samostatně, důvěřovat si
- děti se podílí na vytváření jasných pravidel chování ve skupině tak, aby se ve třídách vytvořil kolektiv dobrých kamarádů, kde jsou všichni rádi (pravidla MŠ – symboly na viditelném místě pro všechny děti)

### **Naše rituály:** společné přivítání básničkou

každodenní komunikační kruh (ranní pozdrav naslouchání, sdílení)  
oslav y narozenin jednotlivých dětí (písnička, dárek, ve spolupráci s rodiči vhodné pohoštění)  
četba na pokračování (každodenní čtení před spaním, relaxační hudba)  
oslav y – Maminky mají svátek, Den dětí, Vánoce, loučení s předškoláky

### **Záměry:**

- ve spolupráci s rodiči se zaměřit na správnou výslovnost dětí, každodenní zavedení logopedických chviliek, další vzdělávání učitelek v oblasti logopedie
- podpora rovnocenného postavení dětí, prevence sociálně patologických jevů zejména u starších dětí, předcházení rizikového chování u dětí při vstupu do ZŠ
- ochrana přírody, zapojit rodiče, vycházet z ročního období, třídění odpadu, kontakt s přírodou



- zařazovat aktivity společné pro všechny děti, vhodnou motivací zapojit i děti, které jen přihlížejí, učit děti domluvit se, říct svůj názor, ranní rituály
- vést děti k sebehodnocení
- zařazovat psychomotorické hry
- využívat komunikativní kruh pro řešení problémů
- být příkladem svým chováním
- nabízet poradenskou činnost v případě potřeby
- být pozorní i k sebemenšímu projevu šikany

#### 2.4. Organizační podmínky

- denní řád je pružný
- učitelé se věnují dětem a jejich vzdělávání
- děti nacházejí potřebné zázemí, klid, bezpečí a soukromí
- je uplatňován individuální adaptační program
- poměr řízených a spontánních činností je vyvážený i v případě aktivit nad rámec běžného programu
- děti mají dostatek času i prostoru pro spontánní hru
- děti mají možnost zúčastňovat se individuálních, frontálních i skupinových činností v malých i velkých skupinách
- je dostatečně dbáno na osobní soukromí dětí
- plánování činností vychází ze zájmů a potřeb dětí
- doporučené počty dětí ve třídě nejsou překračovány
- děti jsou každodenně a dostatečně dlouho venku, vždy s ohledem na okamžitý stav ovzduší či jiné přírodní překážky (mráz pod -10 °C, náledí, silný vítr, déšť apod.)
- využíváme při nepřízni počasí tělocvičnu s dětmi i na společné akce – Olympiáda, čarodějnický den
- škola je otevřena od 6:15 do 16:00, děti se scházejí z pravidla do 8:00, aby mohly využít časový prostor pro volné hry
- **děti se scházejí v 1.třídě, po příchodu druhé učitelky odcházejí děti z 2.třídy do své herny**

#### ORGANIZACE DNE V MŠ

6.15 – 8.30	Příchod dětí, ranní hry dle volby a přání dětí, jazykové chvílky.
8.30 – 9.15	Ranní kruh, didakticky zacílené činnosti, pohybová chvílka.
9.15 - 9.45	Hygiena, průběžná svačina.
9.45 -10.00	Dokončování hravých aktivit, smyslové plnění výchovně vzdělávacích cílů.
10.00 – 12.00	Příprava na pobyt venku, spontánní činnosti na školní zahradě, mohou být nahrazeny procházkou, výletem do okolí.
12.00 – 12.30	Hygiena, oběd, čišťení zoubků.
12.30 – 14.30	Odpočinek dětí respektující rozdílné potřeby dětí, individuální práce s dětmi s nižší potřebou spánku
14.30 -15.00	Odpolední svačina, osobní hygiena
15.00 -16.00	Odpolední hravé činnosti, jazykové chvílky, zájmové aktivity (pohybové, výtvarné, konstruktivní).

- učitelka se věnuje dětem nejen při řízené aktivitě, ale i při volné hře, pomáhá dětem vytvářet a zpestřovat námětové hry a učí je, hru rozvíjet a jak při ní spolupracovat s kamarády

- do programu jsou zařazovány činnosti individuální, skupinové i frontální
- dbáme na soukromí dětí, pokud dítě potřebuje, může se uchýlit do klidového koutku
- do spaní nejsou děti nuceni, odpočívají na lůžku asi 30-45 minut, poté jsou dětem nabízeny klidové aktivity – malování, kniha
- řízená aktivita učitelky je připravována na každý týden podle TVP
- do řízené činnosti jsou každodenně zařazovány pohybové aktivity, pokud chybí, je obvykle zařazena k pobytu venku – přirozený, spontánní a přiměřeně náročný průběh

## **2.5. Řízení mateřské školy**

- povinnosti a pravomoci všech zaměstnanců jsou jasně vymezeny
- je vytvořen funkční a informační řád uvnitř školy i navenek
- ředitelka vytváří prostředí vzájemné důvěry a tolerance, podporuje spolupráci zaměstnanců
- pedagogové pracují jako tým, zvou ke spolupráci rodiče
- plánování pedagogické práce se opírá o předchozí analýzu a využívání zpětné vazby
- kontrolní a evaluační proces zahrnuje všechny stránky chodu mateřské školy, jsou smysluplné a užitečné, jsou z nich vyvozovány závěry pro další práci
- mateřská škola spolupracuje se zřizovatelem a dalšími orgány státní správy a samosprávy, se základní školou, pedagogicko-psychologickou poradnou, SPC a logopedem.
- na spolupráci s rodiči se podílí všichni zaměstnanci větší i menší měrou, dle záměru plánovaných akcí
- Tvorba ŠVP je výsledkem celého týmu

### **Záměry:**

- zintenzivnit a vylepšit evaluaci a autoevaluaci v MŠ (termín – 3x do roka, autoevaluace na konci školního roku)

## **2.6. Personální a pedagogické zajištění**

- v MŠ učí 3 učitelky s odpovídající kvalifikací na celý úvazek,
- ředitel sleduje udržení a další růst profesních kompetencí pedagogů a jejich systematické vzdělávání
- služby učitelů jsou organizovány takovým způsobem, aby byla vždy a při všech činnostech zajištěna optimální pedagogická péče o děti
- specializované služby jsou zajišťovány společně ve spolupráci s příslušnými odborníky
- všichni pedagogové se stále vydělávají – semináře, webináře, kurzy
- pedagogičtí o provozní zaměstnanci svým jednáním a chováním prezentují MŠ a předcházejí konfliktům – vzájemná tolerance a důvěra

### **Závazné normy pro zaměstnance:**

- zákoník práce
- školský zákon
- vyhláška vztahující se k předškolnímu vzdělávání
- školní řád
- ostatní vnitřní normy
- ŠVP PV

**Záměry:**

- pokračovat v dalším vzdělávání učitelek v oblasti logopedické prevence, ekologie a psychologie (agrese, hyperaktivita)
- nadále přínosná spolupráce s PPP Znojmo

**2.7. Spoluúčast rodičů**

- ve vztazích mezi zaměstnanci školy a rodiči panuje oboustranná důvěra a otevřenost
- učitelky sledují konkrétní potřeby jednotlivých rodin, snaží se jim porozumět a vyhovět
- učitelky pravidelně informují rodiče o prospívání jejich dětí, o rozvoji dítěte
- rodiče mají možnost podílet se na dění v MŠ, jsou o všem pravidelně informováni a projeví-li zájem, mohou spolurozhodovat o plánu ŠVP
- rodiče jsou o dětech pravidelně informováni
- zaměstnanci školy chrání soukromí rodiny a zachovávají diskrétnost v jejich svěřených vnitřních záležitostech
- mateřská škola podporuje rodinnou výchovu a pomáhá rodičům v péči o dítě
- v září informační schůzka s rodiči – seznámení s dokumentací MŠ, financováním
- velký důraz klademe na úzkou spolupráci v době adaptačního procesu
- rodiče jsou informováni formou – mailu, webových stránek, messengeru, nástěnek nebo osobně při individuálních schůzkách
- rodiče mají možnost informovat se na individuální schůzce (v listopadu, prosinci) o prospívání jejich dítěte i o jeho individuálních pokrocích v rozvoji i učení

**Záměry:**

- hledat nové formy spolupráce s rodinou
- vytvářet cestu důvěry a vzájemné spolupráce
- zapojovat rodiče do společných akcí MŠ
- pokračovat v dostatečné a včasné informovanosti
- rozšířit aktivity s rodiči – výlety, tvoření

**O spolupráci s rodiči usilujeme hlavně v oblastech:**

- upevňování kladných charakterových vlastností dětí
- adaptace dětí
- problémy týkající se školní zralosti
- upevňování zdraví dětí
- logopedická činnost
- důvěry a ochoty spolupracovat s MŠ

**2.8. Podmínky vzdělávání dětí se SVP**

V naší mateřské škole se jedná o integraci dětí se speciálními vzdělávacími potřebami formou začlenění dítěte mezi ostatní zdravé děti. Pro děti se SVP jsou vytvářeny materiální podmínky s ohledem na specifika konkrétního dítěte (zajištění kompenzačních pomůcek, didaktických pomůcek, dalšího materiálního vybavení...). Vzhledem k charakteru budovy a jejímu uspořádání (umístění jídelny v patře) lze obtížně přijímat děti s těžkou tělesnou vadou. Jsou zcela respektovány individuální potřeby dítěte (uzpůsobení jídelničky, flexibilní denní řád, potřeba aktivit, odpočinku...). Učitelky vedou ostatní děti k tomu, že všechny děti mají rovné postavení, že je třeba si navzájem pomáhat a že i s ohledem na konkrétní postižení jsou si všichni rovni. Organizace dne a plánování činností jde v souladu s mírou postižení a individuálních potřeb dítěte.

Mateřská škola spolupracuje s rodiči dítěte – zprostředkovává kontakty s poradenským zařízením, učitelky pravidelně komunikují s rodiči o vývoji a pokrocích dítěte. Paní učitelka absolvovala kurz logopedické prevence. V případě potřeby jsou učitelky připraveny vzdělávat se v dané oblasti formou DVPP.

**Záměry:**

- schůzky s rodiči dětí s SVP – cca 3x do roka, dle potřeby
- nákupy potřebných pomůcek – dle potřeby
- spolupráce s odborníky

## **2.9 Podmínky vzdělávání dětí nadaných**

Vyhledávání dětí nadaných probíhá zejména pomocí pozorování a zpracování pedagogické diagnostiky. Při zjištění faktu, že by se mohlo jednat o nadané dítě, je nejprve zpracován Plán pedagogické podpory podle individuálních potřeb dítěte. Nejdéle po třech měsících je navázána spolupráce s PPP nebo SPC k dalšímu posouzení. O všech krocích jsou informováni i zákonní zástupci dítěte. Po stanovení diagnostiky probíhá stimulace rozvoje nadaného dítěte, a to prostřednictvím didaktických materiálů a různých pomůcek (doporučení poradenského zařízení). Mateřská škola vyhodnocuje pokroky dítěte a dává zpětnou vazbu rodičům, pokroky konzultuje i nadále s odborníky.

**Záměry:**

- zajištění didaktických pomůcek – T – do konce roku, ve kterém bude dítě do MŠ docházet

## **2.10. Podmínky vzdělávání dětí od dvou do tří let**

Režim dne je upraven s ohledem na potřeby dětí. Největší prostor je věnován volné hře. Pro pobyt venku je využívána zahrada MŠ a hřiště, jsou voleny krátké procházky do okolí MŠ, zejména po polních cestách. Všechny činnosti jsou voleny s ohledem na věk dětí, pokud pracujeme s celou skupinou, tyto děti se účastní aktivit pouze kratší dobu. Děti mají dostatek času na odpočinek. Hračky a pomůcky pro tyto děti jsou ve spodních skříňkách a viditelně umístěné. Postupně jsou dokupovány hračky a pomůcky, které jsou vhodné pro děti od dvou let. Drobný materiál a pomůcky, které by mohly být nebezpečné, jsou umístěny tak, aby k nim děti neměly přístup (vyšší police, uzavřené skříňky). U těchto dětí se zaměřuje hlavně na socializaci a na zvládnutí sebeobsluhy. Do didaktických her se zapojují samy, dle vlastního zájmu.

### **Psychosociální podmínky**

U nejmenších dětí se v jejich prvních dnech a týdnech staráme především o jejich adaptaci na nové prostředí. Děti nezatěžujeme náročnými úkoly, mají čas na prohlédnutí prostor MŠ. Postupně jsou děti zapojovány do vzdělávací činnosti. Cílem všech zaměstnanců je, aby se děti i dospělí cítili v prostředí MŠ spokojeně, jistě a bezpečně.

### **Hygienické podmínky**

Výška stolečků a židliček odpovídá vyhlášce č.410/2005 Sb. Ve vybavení třídy převládá přírodní nealergenní materiál. Ve třídě je kout pro odpočinek.

### **Životospráva**

Mladší věk se snažíme respektovat při všech činnostech v MŠ. Adaptační období je individuální, záleží na potřebách dítěte a uvážení rodičů. Organizace dne je vždy individuální.

### **Pravidelné uspořádání dne**

Více času na jídlo, dostatek času na spánek po obědě. Pravidelnost se posílí všem dětem návyky. Děti nemají dostatečně vyvinutou termoregulaci – je potřeba přiměřeně vybízet ke změně oblečení.

### **2.11. Podmínky vzdělávání dětí s odkladem školní docházky**

Dětem s odkladem školní docházky je věnována zvýšená pozornost. Paní učitelka zpracovává dle vyjádření ŠPZ (pokud rodiče dodají) a Plánu pedagogické podpory. Hodnotí a zaznamenávají pokroky těchto dětí a o těchto pokrocích informují rodiče. Odklad školní docházky umožňuje dítěti dozrát, zvýšit jeho odolnost, získat nové zkušenosti a snadněji zvládnout požadavky základního vzdělávání.

#### **Záměry:**

- schůzka s rodiči
- individuální přístup
- termín dle potřeby rodičů, před zápisem do ZŠ, vyšetření školní zralosti PPP v naší MŠ po celý rok docházky dítěte
- 

### **2.12. Vzdělávání s OMJ**

Dětem s nedostatečnou znalostí českého jazyka poskytujeme jazykovou přípravu pro zajištění plynulého přechodu do základního vzdělávání. Ředitelka školy zřídí skupinu pro bezplatnou jazykovou přípravu pro zajištění plynulého přechodu do základního vzdělávání v souladu s vyhláškou č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů, pokud jsou v mateřské škole alespoň 4 cizinci v povinném předškolním vzdělávání. Vzdělávání ve skupině pro jazykovou přípravu je rozděleno do dvou nebo více bloků (dle potřeby) v průběhu týdne. Ředitelka mateřské školy může na základě posouzení potřebnosti jazykové podpory dítěte zařadit do skupiny pro jazykovou přípravu rovněž jiné děti, než jsou cizinci v povinném předškolním vzdělávání, pokud to není na újmu kvality jazykové přípravy. Jako podpůrný materiál je využíváno Kurikulum češtiny jako druhého jazyka pro povinné předškolní vzdělávání.

## **3. Organizace vzdělávání**

Mateřská škola je dvoutrídňní, určená pro děti od 2 do 7 let. Kapacita je 28 dětí. Děti mohou MŠ navštěvovat od 6:15 do 16:00 hodin. Pracují zde tři kvalifikované učitelky. Vzhledem k plnému úvazku se učitelky překrývají každý den na pobyt venku a oběd. Děti jsou rozděleny do tří skupin podle věku a učitelky respektují jejich věkové zvláštnosti. Souběžné působení obou učitelek probíhá v řízených činnostech, při pobytu venku, na obědě, hygieně, při přípravě na odpolední odpočinek. Ve 2.třídě – předškoláků je jedna učitelka, která si děti odvádí při příchodu do MŠ v 8:00 – pracuje se s nimi, zvykají si na kolektiv, ve kterém přejdou do 1.ročníku. Příchod předškoláků je doporučen do 8:00, pozdější příchod dítěte je možný po dohodě mezi rodiči a učitelkou.

Vzdělávání je uskutečňováno ve všech činnostech a situacích, které se v průběhu dne vyskytnou. Vzdělávací nabídku dne se snažíme připravit pro každý den tak, aby byl vyvážený



poměr mezi záměrnými a spontánními aktivitami. V didakticky zacílené činnosti učitelka s dítětem naplňuje konkrétní vzdělávací cíle formou záměrného a spontánního učení. Toto učení probíhá zpravidla ve skupinkách a individuálně. Je založeno na aktivní účasti dítěte, založené na smyslovém vnímání, prožitkovém a interaktivním učení. Všechny činnosti obsahují prvky hry a tvořivosti. Režim dne vychází z potřeb dětí a nahodilých situací s respektem zachování intervalů mezi podávanými jídly. Děti nejsou ke spánku nuceny, ale pokud usnou, nebudíme je. Odpočinek dětí vychází z potřeby relaxace a poté si nespící děti mohou volit nabízené klidové hry (u předškolních dětí). Po odpočinku se opět věnujeme řízeným a spontánním činnostem – v odpolední době je více individuální. Všechny učitelky respektují témata pro daný týden s tím, že se společně domlouvají, zda téma týdne prodloužit nebo v případě nečekané situace změnit.

Přijímání dětí do mateřské školy se řídí platnou legislativou. Podle zákona č.561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, rozhoduje o přijetí dítěte do mateřské školy, popřípadě o stanovení zkušebního pobytu dítěte ředitelka školy. O přijetí dítěte § 16 odst. 9, se zdravotním postižením, rozhoduje ředitelka školy na základě písemného vyjádření školského poradenského zařízení, popřípadě také registrujícího praktického lékaře pro děti a dorost (ust. § 34 odst. 6 školského zákona).

Pravidla pro vyhlásování zápisu, podávání a vyřizování žádostí o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání:

1. Termín zápisu je stanoven po dohodě s Obcí Horní Dunajovice v měsíci květnu (v době mezi 2. - 16. květnem).
2. Vyhláší se prostřednictvím vývěsky MŠ, informačními plakáty vyvěšených na veřejných místech, internetovými stránkami MŠ ([zshornidunajovice.cz](http://zshornidunajovice.cz)).
3. V době vyhlášeného zápisu se přijímají děti na následující školní rok.
4. Místem přijímání žádostí je mateřská škola Horní Dunajovice.

Ředitelka školy stanovuje kritéria pro přijímání dětí (blíže je upřesněno ve školním řádu MŠ).

### 3.1. Individuální vzdělávání dítěte

Individuální vzdělávání je jednou z možných forem plnění povinného předškolního vzdělávání. IV může probíhat po celý školní rok nebo jen po jeho určité části. Pokud zákonný zástupce plánuje své dítě individuálně vzdělávat po převažující část školního roku (nadpoloviční počet dnů školního roku), musí svůj záměr oznámit řediteli spádové mateřské školy. Skutečnost, zda dítě má být individuálně vzděláváno, závisí na rozhodnutí zákonného zástupce dítěte, není zde tedy „povolovací režim“ ze strany ředitele školy, jako je tomu v případě základního vzdělávání. Vždy by se však mělo jednat o odůvodněné případy, pro které bude dítě vzděláváno individuálním způsobem.

- Oznámení je povinen učinit nejpozději 3 měsíce před počátkem školního roku, kterým začíná povinnost předškolního vzdělávání dítěte. (§ 34a odst. 4).
- Oznámení zákonného zástupce o individuálním vzdělávání dítěte musí obsahovat:
  - a) jméno a příjmení, rodné číslo a místo trvalého pobytu dítěte, v případě cizince – místo pobytu dítěte
  - b) uvedení období, ve kterém má být dítě individuálně vzděláváno
  - c) důvody pro individuální vzdělávání dítěte (§ 34b odst. 2)



- Ředitel mateřské školy (vedoucí učitelka MŠ) předá zákonnému zástupci dítěte přehled oblastí, v nichž má být dítě vzděláváno.
- Ředitel mateřské školy (vedoucí učitelka MŠ) dohodne se zákonným zástupcem dítěte: způsob ověření (přezkoušení dítěte v mateřské škole) termíny ověření, včetně náhradních termínů (ověření se musí uskutečnit v období od 3. do 4. měsíce od začátku školního roku, tj. poslední týden v listopadu nebo první týden v prosinci).
- Zákonný zástupce dítěte je povinen zajistit účast dítěte u ověření. (§ 34b odst. 3). Individuální vzdělávání by mělo probíhat tak, aby v rozsahu svých osobních možností získalo dítě přiměřenou samostatnost v oblasti fyzické, psychické i sociální a aby dosáhlo základů kompetencí důležitých pro jeho další rozvoj, učení a vzdělávání.
- Pro posouzení úrovně očekávaných výstupů dítěte se musí zákonný zástupce spolu s dítětem dostavit v určeném termínu do mateřské školy a přinést s sebou k posouzení výkresy nebo vystřihovánky dítěte, seznam naučených básní a písní. Samotné „ověřování dítěte“ spočívá v činnostech, jako je například přednes básně, písně, kresba jednoduchého obrázku, dokreslování, vypracování testu (labyrint, spojování, přiřazování, vybírání, třídění, určování počtu, porovnávání, hledání rozdílů apod.), práce s obrázky (třídění, kategorizace, popis, vybírání podle znaků, zapamatování, orientace v ploše, v prostoru apod.), vyprávění příběhu (i podle obrázků) aj.
- Ředitel mateřské školy ukončí individuální vzdělávání dítěte, pokud zákonný zástupce dítěte nezajistil účast dítěte u ověření, a to ani v náhradním termínu. (§ 34b odst. 4).
- Dítě tak musí zahájit docházku do mateřské školy, ve které je zapsáno. Pokud bylo IV ze strany ředitele MŠ ukončeno, není již možné dítě opětovně individuálně vzdělávat.
- Výdaje spojené s individuálním vzděláváním dítěte (např. nákup didaktických her a pomůcek) hradí zákonný zástupce dítěte, s výjimkou speciálních kompenzačních pomůcek a výdajů na činnost mateřské školy, pokud se jedná o dítě se speciálními vzdělávacími potřebami.

## 4. Charakteristika vzdělávacího programu

### 4.1. Zaměření školy

Filozofií naší školy je rozvíjet samostatné, zdravé a sebevědomé děti cestou přirozené výchovy, položit základy celoživotního vzdělávání všem dětem podle jejich možností, zájmů a potřeb, rozvíjet péči o děti se specifickými vzdělávacími potřebami. MŠ pracuje podle Rámcově vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. Ve vzdělávání upřednostňujeme rozvíjení smyslového vnímání formou prožitkové učení, rozvíjení komunikativních dovedností dětí a důraz klademe na logopedickou prevenci každodenním zařazováním jazykových a hudebně pohybových chvil.

### 4.2. Dlouhodobé cíle

- Podporovat a rozvíjet spontánní činnost dítěte
- Využívat zkušenosti dítěte k cílevědomosti, tvořivosti a samostatnosti
- Respektovat osobnost dítěte – uspokojovat pocit volnosti při hře, tvořivých činnostech – pružný denní řád
- Podporovat přirozenou pohybovou aktivitu
- Respektovat věkové zvláštnosti dětí.

- Vytvářet atmosféru k rozvoji kladných vlastností, vztahů, přístupů, postojů a společenských návyků dětí a postupně budovat aktivní prožitkový vztah mezi dítětem a okolním světem – pochopení, tolerance, pohoda.
- Rozvíjet oblast estetického a citového vnímání přírody a učit děti chápat existující souvislosti – úcta ke všemu živému a povědomí a spoluúčasti na stavu a vývoji životního prostředí (využívat blízkosti lesa k přímému pozorování měnící se přírody, volně žijících zvířat, vytvářet návyky, jak se správně chovat v přírodě).
- Podpora školní zralosti
- Ve spolupráci se ZŠ vytvářet podmínky pro plynulý přechod do 1. ročníku základní školy.

#### 4.3. Pedagogické metody a formy vzdělávání

##### 1) Metody vzdělávání

###### **Spontánní sociální učení a činnosti**

- nápodoba vzorů ve všech činnostech a situacích během dne v mateřské škole

###### **Situační učení**

- vytváření a využívání situací, které umožní dětem v praxi pochopit smysl poznatků a dovedností

###### **Didakticky cílená individuální nebo skupinová činnost**

- základem je vhodná motivace, pestrá zajímavá nabídka, dětem srozumitelná, která vede k očekávaným poznatkům a dovednostem, které mohou děti prakticky využít

###### **Prožitkové a kooperativní učení**

- založené na aktivní účasti dítěte a na jeho zážitcích (podpora zvědavosti, vzbuzování a radosti z objevování nového, ovládnutí dalších dovedností pomocí smyslového vnímání dítěte)

###### **Zásady**

- předškolní vzdělávání probíhá přirozeným dětským způsobem
- přizpůsobuje se individuálně potřebám a možnostem jednotlivých dětí s přihlédnutím k jejich rozdílnému věku a vývojovým odlišnostem
- jsou zohledněny specifické potřeby jednotlivých dětí, jejich sociální, fyzická a psychická vyspělost
- činnost učitelky vychází z analýzy potřeb a zájmů dítěte, jeho sociální situace a vzdělávacích pokroků
- spontánní a řízené činnosti jsou ve vyváženém poměru a vzájemně provázané

###### **Prostředky**

- jednotlivé cíle jsou plněny prostřednictvím vhodně zvolených témat k jednotlivým integrovaným blokům rovnoměrně v různých oblastech vývoje dítěte (biologické, psychologické a sociální)

##### 2) Formy vzdělávání

###### **Základní používaná forma práce – dětská hra**

- na základě vlastní volby dítěte
- na základě nabídky různých příležitostí učitelkou
- didakticky cílená hra ve skupině nebo individuálně

Další využívané formy práce – **praktické činnosti** (pozorování přírody, činnosti lidí, nahodilých situací)  
– **praktické pokusy** (s vodou, předměty, písek, různé materiály)

#### **4.4. Průběh vzdělávání dětí se SVP a dětí nadaných**

V naší mateřské škole se řídíme vyhláškou 27/2016 Sb. V případě podpůrných opatření 1. stupně postupujeme takto: Na základě pozorování a průběžné pedagogické diagnostiky zpracováváme pro konkrétní dítě Plán pedagogické podpory. Při tvorbě plánu komunikujeme s rodiči, zohledňujeme jejich postřehy o dítěti. Plán průběžně vyhodnocujeme a aktualizujeme s ohledem na potřeby dítěte. Nejpozději po třech měsících vyhodnocujeme účinnost opatření. Pokud se podpůrná opatření nejeví jako dostatečná, doporučujeme rodičům návštěvu školského poradenského zařízení.

##### **Podpůrná opatření prvního stupně:**

1. Ředitelka školy rozhodne o poskytování podpůrných opatření prvního stupně bez doporučení školského poradenského zařízení i bez informovaného souhlasu zákonného zástupce. Tím není dotčeno právo zákonného zástupce na informace o průběhu a výsledcích vzdělávání dítěte.
2. Učitelky mateřské školy zpracují plán pedagogické podpory, ve kterém bude upravena organizace a hodnocení vzdělávání dítěte včetně úpravy metod a forem práce a projedná jej s ředitelkou školy.
3. Pokud by nepostačovala podpůrná opatření prvního stupně (po vyhodnocení plánu pedagogické podpory) doporučí ředitelka školy využití poradenské pomoci školského poradenského zařízení za účelem posouzení speciálních vzdělávacích potřeb dítěte.

##### **Podpůrná opatření druhého až pátého stupně:**

1. Podmínkou pro uplatnění podpůrného opatření 2 až 5 stupně je doporučení školského poradenského zařízení a s informovaným souhlasem zákonného zástupce dítěte.
2. K poskytnutí poradenské pomoci školského poradenského zařízení dojde na základě vlastního uvážení zákonného zástupce, doporučení ředitelky školy nebo OSPOD.
3. Ředitelka školy určí pedagogického pracovníka odpovědného za spolupráci se školským poradenským zařízením v souvislosti s doporučením podpůrných opatření dítěti se speciálními vzdělávacími potřebami.
4. Ředitelka školy zahájí poskytování podpůrných opatření 2 až 5 stupně bezodkladně po obdržení doporučení školského poradenského zařízení a získání informovaného souhlasu zákonného zástupce.
5. Ředitelka školy průběžně vyhodnocuje poskytování podpůrných opatření, nejméně však jedenkrát ročně, v případě souvisejících okolností častěji. Ukončení poskytování podpůrného opatření 2 až 5 stupně je-li z doporučení školského poradenského zařízení zřejmé, že podpůrná opatření 2 až 5 stupně již nejsou potřeba. V takovém případě se nevyžaduje informovaný souhlas zákonného zástupce, s ním se pouze projedná.

##### **Vypracování individuálního vzdělávacího plánu:**

1. Na základě doporučení školského poradenského zařízení a žádosti zákonného zástupce dítěte zpracuje škola IVP dítěte, pokud to vyžadují vzdělávací potřeby dítěte.
2. IVP je závazným dokumentem, vychází ze ŠVP Mateřské školy Horní Dunajovice a je zpracován dle pokynů ve vyhlášce č.27/2016 Sb.
3. Je zpracován bez zbytečného odkladu, nejpozději do jednoho měsíce od obdržení doporučení a žádosti zákonného zástupce dítěte.
4. Za zpracování a provádění IVP je odpovědná ředitelka školy. S IVP seznámí ředitelka všechny pedagogické pracovnice školy a současně zákonného zástupce dítěte.
5. Poskytování vzdělávání podle IVP lze pouze na základě informovaného souhlasu zákonného zástupce dítěte.

6. Mateřská škola v souvislosti s vydáním IVP spolupracuje se školským poradenským zařízením, které nejméně jednou ročně vyhodnotí naplňování IVP.

#### **Průběh vzdělávání nadaných dětí:**

1. Nadaným dětem je třeba zajistit co nejlepší péči odpovídající jejich předpokladům a nárokům. Zaměříme se na charakteristiky osobnosti dítěte, které značí a uvádějí se jako projevy vysokého nadání.
2. Učitelky a pedagogické pracovnice mají povinnost vyhledávat a diagnostikovat předběžně tyto děti tak, aby se jim dostalo co nejlepší péče v naší organizaci.
3. Identifikace mimořádného nadání bude probíhat na vyžádání rodičů nebo z podnětu školy v pedagogicko-psychologické poradně zajišťujících vyšetření těchto dětí.
4. Záchyt vysoce nadaných dětí v naší mateřské škole je nahlášen ředitelce školy, která s touto informací dále pracuje ve spolupráci s rodiči a poradenským zařízením.
5. Je vypracován Plán pedagogické podpory, pokud je vysoké nadání dítěte potvrzeno PPP, je toto závazným dokumentem pro vypracování IVP.
6. Individuální vzdělávací plán je závazným dokumentem pro zajištění vzdělávacích potřeb mimořádně nadaného dítěte a je součástí dokumentace žáka ve školní matrice. S tímto plánem jsou seznámeni zákonní zástupci dítěte a je vypracován ve spolupráci s poradenským zařízením. S tímto zařízením je také pravidelně konzultován a vyhodnocován. Obsahuje informace vyplývající z Vyhlášky 27/2016.

#### **4.5. Zajištění průběhu vzdělávání dětí od dvou do tří let**

Ve vzdělávání dětí mladších tří let převládají spontánní činnosti nad řízenými. Nejčastěji uplatňujeme individuální nebo skupinovou formu činnosti. Důraz je kladen na volnou hru. V plné míře akceptujeme vývojová specifika (individualizace a diferenciaci). Při plánování vzdělávací nabídky pro děti mladší tří let vycházíme z jednoduchých principů:

- jednoduchost
- časová nenáročnost
- známé prostředí a nejbližší okolí
- smysluplnost a podnětnost
- dostatek prostoru a času pro volný pohyb a hru dítěte

Při vzdělávání dětí od dvou do tří let maximálně využíváme metody práce vhodné pro tuto věkovou kategorii:

- situační učení
- spontánní sociální učení (nápodoba)
- prožitkové učení
- učení hrou a činnostmi

Vzdělávání je uskutečněno ve všech činnostech a situacích, které se v průběhu dne vyskytnou. Vzdělávací nabídku pro každý den se snažíme připravit tak, aby byl vyvážený poměr mezi záměrnými a spontánními aktivitami. V didakticky zacílené činnosti učitelka s dítětem naplňuje konkrétní vzdělávací cíle formou záměrného i spontánního učení. Toto učení probíhá zpravidla ve skupinkách a individuálně. Je

založeno na aktivní účasti dítěte, založené na smyslovém vnímání, prožitkovém a interaktivním učení. Všechny činnosti obsahují prvky hry a tvořivosti.

Organizace školy je přesně vymezena ve školním a provozním řádu školy.

## 5. Vzdělávací obsah

Základ naplňování hlavních cílů předškolního vzdělávání tvoří třídní vzdělávací program, který se skládá z integrovaných bloků, rozpracovaných do tematických částí, kterými se denně naplňují specifické cíle předškolní vzdělávání.

Hlavním námětem tematických částí je střídání ročních období – námět je rozvíjen během celého dne uvnitř mateřské školy i při pobytu venku, abychom dětem mohli ukázat návaznost na skutečný život. Tematické části jsou plánovány zpravidla v rozsahu jednoho týdne, pracují s kompetencí dětí. Každá tematická část má v závěru opakovací téma, kde se především uplatňuje zpětná vazba nabytých vědomostí.

Realizace vzdělávání probíhá vyváženou formou činností řízených spontánních, individuálních, skupinových, frontálních, relaxačních, odpočinkových a všech ostatních aktivit, které pobyt dítěte v mateřské škole doplňují – např. divadla, společné akce rodičů s dětmi, výlety a exkurze. Všechny činnosti obsahují prvky hry a tvořivosti, dodržujeme metodické řady, ve třídě jsou stanovena pravidla chování.

### Hlavní cíle vzdělávání:

1. rozvoj dítěte, jeho učení a poznání
2. osvojení základů hodnot, na nichž je založena naše společnost
3. získání osobní samostatnosti a schopnosti projevit se jako samostatná osobnost působící na své okolí

Všechna témata školního vzdělávacího programu jsou vzájemně propojena, promítají se do **pěti vzdělávacích oblastí** a získávají podobu dílčích cílů.

1. Biologické	Dítě a jeho tělo
2. Psychologické	Dítě a jeho psychika
3. Interpersonální	Dítě a ten druhý
4. Sociálně-kulturní	Dítě a společnost
5. Environmentální	Dítě a svět

Jejich průběžné naplňování směřuje k dosahování dílčích kompetencí, které jsou základem pro postupné budování kompetencí klíčových.

### 5.1. Klíčové kompetence pro etapu předškolního vzdělávání

1. kompetence k učení
2. kompetence k řešení problémů
3. kompetence komunikativní
4. kompetence sociální a personální
5. kompetence činnostní a občanské



## Integrované bloky

### „HEJ HOU, HEJ HOU, ŠKOLKÁČCI UŽ JDOU“

#### 1) Charakteristika

Děti se začleňují do širšího společenství lidí, poznávají pravidla vzájemného soužití a učí se orientovat v prostředí MŠ a jejím nejbližším okolí. Osvojují si potřebné dovednosti, návyky a postoje.

#### 2) Kompetence:

- klade otázku a hledá na ně odpovědi, aktivně si všímá, co se kolem něho děje; chce porozumět věcem, jevům a dějům, které kolem sebe vidí; poznává, že se může mnohému naučit, raduje z toho, co samo dokázalo a zvládlo
- řeší problémy, na které stačí; známé a opakující se situace se snaží řešit samostatně (na základě nápodoby či opakování), náročnější s oporou a pomocí dospělého
- ovládá řeč, hovoří ve vhodně formulovaných větách, samostatně vyjadřuje své myšlenky, sdělení, otázky i odpovědi, rozumí slyšenému, slovně reaguje a vede smysluplný dialog
- v běžných situacích komunikuje bez zábran a ostychu s dětmi i dospělými; chápe, že být komunikativní, vstřícné, iniciativní a aktivní je výhodou
- ve skupině se dokáže prosadit, ale i podřídit, při společných činnostech se domlouvá a spolupracuje, v běžných situacích uplatňuje základní společenské návyky a pravidla společenského styku, je schopné respektovat druhé, vyjednávat, přijímat a uzavírat kompromisy
- napodobuje modely prosociálního chování a mezilidských vztahů, které nachází ve svém okolí
- spoluvytváří pravidla společného soužití mezi vrstevníky, rozumí jejich smyslu a chápe potřebu je zachovat
- má smysl pro povinnost ve hře, práci i učení, k úkolům a povinnostem přistupuje odpovědně; váží si práce i úsilí druhých
- zajímá se o druhé i o to, co se kolem něj děje, je otevřené aktuálnímu dění

#### 3) Očekávané výstupy:

- znát některé části svého těla a jejich funkce
- vědět, co prospívá a co škodí našemu zdraví, jak přecházet úrazům a nemocem
- správně zacházet s předměty denní potřeby (např. tužky, barvy, nůžky, papír, modelovací hmota apod.)
- poznat a pojmenovat to, čím je dítě obklopeno
- vyjádřit svou představivost a fantazii v činnostech výtvarných, hudebních, konstruktivních i pohybově-dramatických
- souvisle se vyjadřovat (např. vyprávět zážitek, vyřídit vzkaz, vznést požadavek apod.)
- zapamatovat si krátké texty a umět je reprodukovat
- chovat se ohleduplně k druhému, respektovat potřeby jiného dítěte – umět se s ním rozdělit o hračky atd.
- spolupracovat s druhými na společných úkolech
- ubránit se projevům násilí a ponižování od jiného dítěte
- adaptovat se na prostředí a kolektiv MŠ, přizpůsobit se společnému programu
- spolupracovat se skupinou
- poznat základy pravidel chování ve společenství třídy MŠ, rodiny



- naučí se základní návyky chování ve styku s dětmi a dospělými (pozdravit, rozloučit se, poprosit, poděkovat, požádat o pomoc, uposlechnout pokyn apod.)
- probudit zájem o přátelství s ostatními dětmi
- naučit se, že každý ve společenství rodiny má svou roli, své povinnosti pomáhat podle svých schopností a že rodina má význam pro bezpečí a osobní soukromí
- uvědomit si citovou vazbu k rodinným příslušníkům a blízkým lidem kolem nás
- získat zájem dítěte o učení
- vědět, že každá práce je důležitá a že každý umí lépe něco jiného, než ten druhý
- orientovat se bezpečně v prostředí MŠ, doma a blízkém okolí
- osvojit si základní poznatky o společenském, technickém a kulturním prostředí na základě praktických zkušeností
- získat povědomí o přátelství a toleranci lidí všech barev pleti

#### 4) Okruhy činností:

- využívání přirozených situací a praktických ukázek v životě dětí
- postupné spoluvytváření a naplňování pravidel pro soužití ve třídě
- vycházky zaměřené na praktické poznání a orientaci v obci
- námětové hry a dramatizace zaměřené k poznání a rozlišování různých společenských rolí
- příběhy, pohádky, divadelní scénky zaměřené na prostředí rodiny a mateřské školy přibližující dětem mravní hodnoty (dobro, zlo, spolupráce a vzájemná pomoc)
- vyprávění na základě prožitků, individuální a skupinové rozhovory
- jazykové hry, přednes, dramatizace, zpěv a výtvarné činnosti
- motivovaná cvičení na rozvoj pohybových schopností a ovládnutí tělesného aparátu smyslové a grafomotorické činnosti
- konstruktivní hry
- návštěvy divadelních představení
- slavnosti a společenské zábavy (besídka, kulturní vystoupení, karneval...)

## **„LISTÍ ZVOLNA OPADÁVÁ, VLAŠTOVKA NÁM KŘÍDLY MÁVÁ“**

### 1) Charakteristika

Děti poznávají různorodá přírodní prostředí, seznamují se s významem přírody pro člověka, jsou vedeny k ochraně přírody. Pozorují přírodu na podzim, jak se mění, práce na polích a v zahradách. Poznávají ovoce a zeleninu. Pracují s přírodninami.

### 2) Kompetence:

- má elementární poznatky o světě a přírodě, která ho obklopuje, o jejich rozmanitostech a proměnách
- při řešení myšlenkových i praktických problémů užívá logických, matematických i empirických postupů; pochopí jednoduché algoritmy řešení různých úloh a situací a využívá je v dalších situacích
- dovede využít informativní a komunikativní prostředky, se kterými se běžně setkává (knížky, encyklopedie, počítač, audiovizuální technika, telefon atp.)
- uvědomuje si svá práva i práva druhých, učí se je hájit a respektovat; chápe, že všichni lidé mají stejnou hodnotu
- ví, že není jedno, v jakém prostředí žije, uvědomuje si, že se svým chováním na něm podílí a že je může ovlivnit příroda

- při setkání s neznámými lidmi či v neznámých situacích se chová obezřetně; nevhodné chování i komunikaci, která je mu nepříjemná, umí odmítnout

### 3) Očekávané výstupy:

- zvládnout základní pohybové dovednosti spojené s prostorovou orientací
- používat běžné způsoby pohybu v různém prostředí (zvládat překážky, pohybovat se v písku, na sněhu a ledu, ve vodě)
- rozlišovat různé vůně a chutě
- ovládat dechové svalstvo a sluchově rozlišovat různé zvuky
- získat kladný vztah k živým bytostem a k přírodě
- naučit se příjemně (pozitivně) prožívat zážitky z přírodních krás
- zachytit a vyjádřit své prožitky (slovně, výtvarně, hudebně, pohybovou a dramatickou formou)
- spolupracovat s ostatními
- řešit konflikt dohodou
- znát svá práva ve vztahu k druhému a respektovat tato práva i u druhých
- vědět, že činnosti člověka mohou ovlivnit přírodu kolem nás
- naučit se, že příroda kolem nás se mění v souvislosti s jednotlivými ročními obdobími
- vědět, co potřebují rostliny k životu a jak se o ně pečuje
- poznat zahrádku jako součást dobrého životního prostředí
- získat povědomí o správném chování člověka k přírodě a životnímu prostředí
- naučit se, proč je správné třídit odpad
- získat povědomí o planetě Zemi a vesmíru
- získat poznatky o nezbytnosti vody pro život, ale i o vodě, jako o nebezpečném živlu
- znát rozdílnost počasí v jednotlivých ročních obdobích
- naučit se, jaký význam pro přírodu má slunce, vítr a déšť

### 4) Okruhy činností:

- vycházky, výlety – přirozené pozorování prostředí, změn v přírodě, rostlin a živočichů
- praktické pokusy, zkoumání, manipulace s různými surovinami (cíleno k ochraně životního prostředí)
- práce s encyklopediemi, knihami a časopisy
- kooperativní činnosti ve dvojicích nebo skupinách
- pohybové a hudební hry, výtvarné činnosti vycházející z prožitků dětí
- smyslové hry
- hry zaměřené na třídění, přiřazování a porovnávání
- obrázkové skládky a labyrinty
- pohybové hry a cvičení zaměřené na chůzi, běh, lezení a skoky
- sezónní pohybové činnosti
- hry na školní zahradě s využitím různého nářadí a náčiní

## **„ZIMA, TO JE BÍLÁ PANÍ, TĚŠÍME SE VŠICHNI NA NI“**

### 1) Charakteristika

Záměrem je děti seznámit s tradicemi a zvyky. Společně si vyprávíme o mezilidských vztazích v rodině, ve společnosti, Pozorujeme přírodu – jak padá sníh, zamrzají rybníky a řeky. Pravý ráj pro zimní radovánky – sáňkujeme, bobujeme, koulujeme se, kloužeme, stavíme sněhuláky.

## 2) **Kompetence:**

- dítě ukončující předškolní vzdělávání – soustředěně pozoruje, zkoumá, objevuje, všímá si souvislostí, experimentuje a užívá při tom jednoduchých pojmů, znaků a symbolů
- všímá si dění i problémů v bezprostředním okolí; přirozenou motivací k řešení dalších problémů a situací je pro něj pozitivní odezva na aktivní zájem
- dokáže se vyjadřovat a sdělovat své prožitky, pocity a nálady různými prostředky (řečovými, výtvarnými, hudebními, dramatickými apod.)
- má základní dětskou představu o tom, co je v souladu se základními lidskými hodnotami a normami, i co je s nimi v rozporu, a snaží se podle toho chovat
- dětským způsobem projevuje citlivost a ohleduplnost k druhým, pomoc slabším, rozpozná nevhodné chování; vnímá nespravedlnost, ubližování, agresivitu a lhostejnost

## 3) **Očekávané výstupy:**

- vytvářet základní, kulturní a společenské postoje.
- spojit pohyb s říkadlem, slovem, pozorně sledovat děj, hledat poučení v knihách, poznávat dobro a zlo, umět vyprávět děj podle obrázku (poznávání různých typů knih)
- procvičování hrubé a jemné motoriky, vyjádřit vlastní fantazii, rozvíjet pěvecké dovednosti.

## 4) **Okruhy činnosti:**

- návštěva knihovny, divadla
- poznávání různých druhů knih
- poslech pohádek, vyprávění děje pohádky podle obrázků
- výtvarné vyjádření pohádek – kreslení, malování...
- dramatizace pohádek
- výroba loutek
- zpět písní
- pohybové hry

## **„PŘIŠLO JARO SE SLUNÍČKEM, ZEM OTVÍRÁ ZLATÝM KLÍČKEM“**

### 1) **Charakteristika**

Pozorujeme jarní přírodu, seznamujeme se s lidovými tradicemi velikonočních svátků. Cílem je nabídnout dětem co nejvíce námětů, činností, praktických dovedností z oblasti seznamování se živou a neživou přírodou, živočichy v období jara. V probouzející se přírodě pozorujeme barvy a tvary, posloucháme zvuky, využíváme lupu k detailnímu pozorování hmyzu, rostlin.

### 2) **Kompetence:**

- učí se nejen spontánně, ale i vědomě, vyvine úsilí, soustředí se na činnost a záměrně si zapamatuje, při zadané práci dokončí, co započalo, dovede postupovat podle instrukcí a pokynů, je schopno dobrat se k výsledkům
- zpřesňuje si početní představy, užívá číselných a matematických pojmů, vnímá elementární matematické souvislosti
- ovládá dovednosti předcházející čtení a psaní

- průběžně rozšiřuje svou slovní zásobu a aktivně ji používá k dokonalejší komunikaci s okolím
- chápe, že zájem o to, co se kolem děje, činnost, pracovitost a podnikavost jsou přínosem a že naopak lhostejnost, nevšímavost, pohodlnost a nízká aktivita mají svoje nepříznivé důsledky
- spolupodílí se na společenských rozhodnutích, přijímá vyjasněné a zdůvodněné povinnosti, dodržuje dohodnutá a pochopená pravidla a přizpůsobí se jim
- rozvíjí samostatně tvořivé dovednosti
- je vedeno ke kladnému vztahu k živočichům

### 3) Očekávané výstupy:

- napodobovat jednoduchý pohyb, správné držení těla a dodržování tělesné čistoty
- rozvíjet schopnost pojmenovat bezprostředně vnímané osoby, zvířata, ptáky
- rozvíjet komunikativní dovednosti, navozování situací, které dítě podněcuje k řeči a slovnímu označení
- zapojovat méně aktivní děti do činností
- respektovat pravidla dialogu
- podporovat a rozvíjet samostatnost
- rozvíjet schopnost soustředěně vyslechnout text, verše
- rozvíjet dialogy prostřednictvím loutek

### 4) Okruhy činností:

- pozorování, návštěva u chovatelů hospodářských zvířat, exotická ptactva, ZOO, farem
- prohlížení dětských knížek a encyklopedií
- napodobování pohybů zvířat – chůze, běh, lezení, poskoky, plazení.
- grafomotorická cvičení – napodobování letu ptáků, poskoky apod.
- určování počtu, barev
- dramatizace pohádek BUDKA, O VELIKÉ ŘEPĚ, O BUDULÍNKOVI
- poslech pohádek, veršů
- poslech zvuků, zpěv písní o zvířátkách
- vycházky k potoku, rybníku, k přehradě, k hájku
- péče o zvířátka

## **„KDYŽ SLUNÍČKO PĚKNĚ SVÍTÍ, VŠUDE ROSTE PLNO KVÍTÍ“**

### 1) Charakteristika

Záměrem je vytvářet reálný pohled na svět i na jeho dění a získané poznatky i dovednosti využívat v praxi. Pozorovat měnící se přírodu, ochutnávat letní plody – jahody, třešně, jablka, maliny. Vytvářet povědomí o existenci jiných národností, poznávat jiné kultury, vytvářet základní poznatky o naší planetě Zemi a jak je důležité ji chránit.

### 2) Kompetence:

- získanou zkušenost uplatňuje v praktických situacích a v dalším učení
- má elementární poznatky o světě lidí, kultury, přírody i techniky, které dítě obklopuje, o jeho rozmanitostech a proměnách, orientuje se v řádu a dění v prostředí, ve kterém žije

- problémy řeší na základě bezprostřední zkušenosti; postupuje cestou pokusu o omylu, zkouší, experimentuje, spontánně vymýšlí nová řešení problémů a situací, hledá různé možnosti a varianty (má vlastní, originální nápady); využívá při tom dosavadních zkušeností, fantazii a představivost
- rozlišuje řešení, která jsou funkční (vedoucí k cíli), a řešení, která funkční nejsou, dokáže mezi nimi volit
- samostatně rozhoduje o svých činnostech, umí si vytvořit svůj názor a vyjádřit jej
- uvědomuje si, že za sebe i své jednání odpovídá a nese důsledky
- své činnosti a hry se učí plánovat, organizovat, řídit a vyhodnocovat
- chápe, že se může o tom, co udělá, rozhodovat svobodně, ale že za svá rozhodnutí také odpovídá

### 3) Očekávané výstupy:

- vědomě napodobuje jednoduchý pohyb
- přirozeně a bez zábran komunikuje s druhým dítětem, chápe souvislosti
- zná pravidla chování a dopravy
- rozlišuje tempo pomalu a rychle
- rozvíjí všechny smysly
- pohotově se orientuje v prostředí
- poznává prostorové vztahy
- rozvíjí jemnou motoriku
- udržuje pořádek
- poznává různé materiály
- poznává různé lidské činnosti
- osvojuje si pěvecké dovednosti
- osvojuje si přiměřeně praktické dovednosti
- orientuje se v čase (den, noc, ráno, poledne, večer)
- objevuje svět mimo naši Zemi (Slunce, planety, jejich význam)
- spolupracuje s ostatními
- výtvarně vyjadřuje své představy
- seznamuje se s nejbližším okolím (vesnice, město, Země, ostatní krajiny)

### 4) Okruhy činnosti:

- pozorování, vycházky, výlety, exkurze
- prohlížení knih, časopisů, encyklopedií, fotografií
- seznámení s historií obce, města
- seznámení s vesmírnými tělesy (Slunce, Měsíc, hvězdná obloha)
- pohybové hry – na dopravu, na řemesla
- hry – s konstruktivními stavebnicemi, stříhání, lepení, modelování, malování, používání různých výtvarných technik
- procvičování správného držení tužky
- vnímání toho, co se dělá ráno, v poledne
- říkadla s pohybem
- rozšiřování slovní zásoby – práce s obrázky, knihou, vyprávění
- cvičení s náčiním
- grafomotorická cvičení

## 6. Evaluační systém a pedagogická diagnostika

Vyhodnocujeme **podmínky** (vlastní kritéria), **procesy** (znaky prožitkového učení...) a **výsledky** (dodržování pravidel ...)

### 6.1. Oblasti evaluace

- Podmínky vzdělávání
- Průběh vzdělávání
- Organizace výchovně vzdělávacího procesu
- Plánování a příprava výuky
- Výchovně vzdělávací formy a metody
- Spolupráce školy s rodiči
- Výsledky vzdělávání

### Oblasti hodnocení školy:

#### Podmínky vzdělávání

- personální podmínky vzdělávání
- odborná kvalifikace pedagogických pracovníků
- vybavení učebními pomůckami a učebními texty, sportovním náradím a náčiním,
- hračkami
- vybavení nábytkem
- sportovní zařízení (hřiště, tělocvična)
- zahrada
- vybavení školy audiovizuální a výpočetní technikou

#### Průběh vzdělávání

- vzdělávací program (ŠVP)
- plán školy
- vedení pedagogické dokumentace s cílem zachytit průběh a výsledky

#### Organizace výchovně vzdělávacího procesu (vůči dětem)

- informační systém
- klima školy
- spolupráce s PPP a SPC

#### Plánování a příprava výuky

- soulad výuky s cíli RVP
- respektování individuálních potřeb dětí

#### Výchovně vzdělávací formy a metody

- řízení výchovně vzdělávací činnosti
- plnění stanovených cílů
- podpora osobnostního a sociálního rozvoje dětí (sebedůvěra, sebeúcta, vzájemné respektování, tolerance)
- uplatnění individuálních možností a potřeb



- využívání metod aktivního poznávání, objevování a práce s chybou
- respektování individuálního tempa, možnost relaxace

### **Spolupráce školy s rodiči**

- informativní schůzky a konzultace s rodiči
- mail, messenger, nástěnka, webové stránky školy
- besídky, vystoupení
- sportovní a kulturní akce

### **Výsledky vzdělávání**

- úroveň představitosti a fantazie
- chování dětí
- pohybový rozvoj
- úroveň řečových a jazykových dovedností
- vystoupení, koncerty, výstavy

## **6.2. Prostředky evaluace**

- **sledování a vyhodnocování funkčnosti ŠVP vzhledem k zaměstnancům a dětem** – průběžné sledování, respektování a nastavení podmínek – učitelky, ředitelka školy
- **průběžně porovnávání a vyhodnocování ŠVP vzhledem k požadavkům RVP** – vždy po ukončení integrovaných témat sledování a hodnocení kvality práce – učitelky
- **sledování a hodnocení kvality práce pedagogických pracovníků** – kontrolní a hospitační činnost – ředitelka školy
- **průběžná analýza a hodnocení vlastní vzdělávací práce, hodnocení TVP** – po ukončení tématu a celoroční zhodnocení, zpětná vazba – kritéria: složení třídy, výsledky vzdělávání, výsledky dětí odcházejících do ZŠ, úroveň vzdělávacího procesu, podmínky vzdělávání, jak se daří naplňovat stanovené cíle pro dané období, návrhy opatření a zlepšení vzdělávací práce – učitelky, ředitelka školy
- **hodnocení každého dne** zodpovězením otázek: „Co jsme se dnes, děti, naučily?“ a „Co jsem se já dozvěděla nového?“- učitelky, /kritérium – prožitkové učení/
- **individuální záznamy o dětech** na základě pozorování dítěte – 3x ročně – učitelky
- **kontrola průběžné realizace hodnocení dětí** a vedení diagnostických záznamů a jejich zpětné využití – zápisy do sešitu kontrol, řešení problematiky na pedagogických radách – učitelky, ředitelka školy
- **závěrečná evaluace vzdělávacího procesu v MŠ** – porovnání průběhu a výsledků vzdělávání se vzdělávacími cíly ŠVP s cíly RVP – 1x za dva roky (tři podmínky) – učitelky, ředitelka školy
- **sledování a hodnocení spolupráce s ostatními institucemi a odborníky** – čtvrtletně učitelky na pedagogické radě
- **hodnocení vlastní práce** – učitelky
- **kontrola vedení třídní a jiné dokumentace** – čtvrtletně učitelky, ředitelka školy
- **kontrola vedení třídní a jiné svěřené dokumentace** – 2x ročně učitelky, ředitelka školy

### 6.3. Systém autoevaluace

Předmět evaluace	Metody a techniky	Časový plán	Odpovědnost
<b><u>1. Naplnění cílů ŠVP</u></b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• jak se plní cíle, které si škola stanovila pro školní rok</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• plánování sběr materiálů, dotazník pro rodiče</li> <li>• hospitace</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• červen</li> <li>• dle plánu hospitací</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ředitelka</li> <li>• učitelky</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• dodržování zvyklostí a tradic školy</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• fotodokumentace</li> <li>• akce školy</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• průběžně</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• učitelky</li> </ul>
<b><u>2. Podmínky vzdělávání</u></b>			
<b>Materiální podmínky</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• doplňování pomůckami (jemná motorika) a sportovním náčiním</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• rozhovory s rodiči</li> <li>• diskuze s učitelkou</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• průběžně</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ředitelka</li> <li>• učitelky</li> </ul>
<b>Životospráva</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• úprava tříd, aby se v nich děti cítily spokojeně (hrací kouty)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• rozhovor s učitelkou</li> <li>• dotazník pro rodiče</li> <li>• rozhovory s dětmi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• průběžně</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• učitelky</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• kultura stolování</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• diskuze s pracovníci pro výdej stravy</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• průběžně</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• učitelky</li> <li>• pracovnice pro výdej stravy</li> </ul>
<b>Psychosociální podmínky</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• fungování pravidel ve třídě</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• rozhovor s učitelkou, s dětmi, s rodiči</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• průběžně</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• učitelky</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• vyváženost řízených a spontánních činností</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• hospitace</li> <li>• diskuze s učitelkou</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• dle plánu hospitací</li> <li>• průběžně</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ředitelka</li> <li>• učitelky</li> </ul>
<b><u>3. Organizace</u></b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• řešení letního provozu</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• zjištění zájmu rodičů</li> <li>• diskuze se zaměstnanci, ředitelkou školy</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1x ročně (květen)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ředitelka</li> <li>• učitelky</li> <li>• provozní zaměstnanci</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>vhodnost a účelnost organizace a režimové uspořádání vzhledem k záměrům ŠVP</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>hospitace</li> <li>záznamy z pedagog. a provoz.porad</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>2 x ročně ped.rady</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ředitelka</li> <li>učitelky</li> </ul>
<b>4. Řízení MŠ</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>podporování DVPP</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>zjištění zájmu,</li> <li>zajištění financí</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>září, leden</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>pedagogičtí pracovníci</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>zajištění dostatečné a včasné informovanosti zaměstnanců</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>individ. rozhovory</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>pedag.a provozní rady</li> <li>průběžně</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>všichni zaměstnanci</li> </ul>
<b>5. Personální a pedagogické zajištění</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>podporování vzájemné spolupráce a pohodového klimatu na škole</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>individ. rozhovory se zaměstnanci, rodiči, dětmi</li> <li>průběžná pozorování</li> <li>diskuze se zaměstnanci</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>průběžně</li> <li>pedag. a provoz. rady</li> <li>společná setkávání</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>všichni zaměstnanci</li> <li>rodiče, děti</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>využívání DVPP při naplňování stanovených cílů RVP</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>hospitace</li> <li>kontrolní činnost</li> <li>pedagog. a provoz. Porady</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1x ročně</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ředitelka</li> </ul>
<b>6. Spoluúčast rodičů</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>zvýšení hlubšího zájmu rodičů o dění v MŠ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>schůzky s rodiči</li> <li>dotazníky</li> <li>ind.rozhovory,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>dle plánu</li> <li>květen</li> <li>průběžně</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ředitelka</li> <li>učitelky</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>hledání nových podnětů ke spolupráci</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>tematické setkávání s rodiči</li> <li>společné akce</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>3 krát ročně</li> <li>dle plánu akcí</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>všichni zaměstnanci</li> </ul>
<b>7. Průběh a výsledky vzdělávání</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>sledování pokroků dítěte vzhledem ke kompetencím</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>pozorování</li> <li>portfolio</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>2x do roka</li> <li>dle plánu</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>učitelky</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• jak jsou děti připraveny na vstup do ZŠ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• zápis „nanečisto“</li> <li>• konzultace s rodiči</li> <li>• zápis do ZŠ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• březen, duben (před zápisem do ZŠ)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ředitelka školy</li> <li>• učitelky</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• hodnocení vzdělávacího procesu, používání metod a forem práce</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• záznamy o dětech</li> <li>• hospitace</li> <li>• pedag.rady</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• průběžně</li> <li>• 2x do roka</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ředitelka</li> <li>• učitelky</li> </ul>
<b>8. Ostatní spolupráce</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• informovanost rodičů a širší veřejnost o dění ve škole</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• fotodokumentace</li> <li>• webové stránky</li> <li>• nástěnky</li> <li>• schůzky s rodiči</li> <li>• kronika školy</li> <li>• nástěnky</li> <li>• akce MŠ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• průběžně</li> <li>• dle plánu</li> <li>• dle plánu akcí</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• učitelky</li> <li>• ředitelka</li> </ul>