

Základní škola a Mateřská škola, Horní Dunajovice, okres Znojmo, příspěvková organizace
Horní Dunajovice 184, 671 34 telefon: 736 274 795 IČO: 71005234 ID schránky: e4emdj2
[web. zshornidunajovice.cz](http://web.zshornidunajovice.cz), e-mail: zshdunajovice@seznam.cz, mshdunajovice@seznam.cz

ÚPLATA ZA PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ

Č.j.:	Spisový znak	Skartační znak	40 /24	A.1.	A10
Vypracoval:			Mgr. Lenka Czehovská, ředitelka školy		
Schválil:			Mgr. Lenka Czehovská, ředitelka školy		
Pedagogická rada projednala dne			30.8.2024		
Směrnice nabývá platnosti ode dne:			1. 9. 2024		
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:			1. 9. 2024		
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.					

Obecná ustanovení

Směrnice upravuje úplatu za předškolní vzdělávání dítěte v mateřské škole v souladu s ustanovením § 123 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů a v souladu s ustanoveními § 6 vyhlášky č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů.

1. Přihlašování a odhlašování k předškolnímu vzdělávání

- Přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání je prováděno na základě písemné žádosti zákonného zástupce dítěte.
- O přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání rozhoduje ředitelka školy.
- Při zápisu k předškolnímu vzdělávání, případně v den nástupu dítěte do MŠ, jsou jeho zákonní zástupci prokazatelně seznámeni se Školním řádem mateřské školy a s touto směrnicí.

2. Stanovení a splatnost úplaty za předškolní vzdělávání

2. 1 Stanovení výše úplaty za předškolní vzdělávání

- Podle § 123 školského zákona odstavce 4 stanovuje výši úplaty zřizovatel školy. Podmínky, splatnost úplaty, možnosti snížení úplaty či osvobození od úplaty a nejvyšší možnou výši úplaty upravuje § 6 vyhlášky o předškolním vzdělávání č. 14/2005 Sb.
- Maximální měsíční výše úplaty se odvíjí od výše minimální měsíční mzdy stanovené nařízením vlády č. 567/2006 Sb., upravujícím minimální mzdu, která je platná v době stanovení měsíční výše úplaty.
- Úplata se pro příslušný školní rok stanoví pro všechny děti v tomtéž druhu provozu mateřské školy ve stejné měsíční výši.
- V případě omezení nebo přerušení provozu mateřské školy po dobu delší než 5 vyučovacích dnů, bude stanovena výše úplaty poměrně k plné výši úplaty.
- Pro dítě, které se v souladu s § 34 odst. 10 školského zákona nezapočítává do počtu dětí v mateřské škole pro účely posouzení souladu s nejvyšším povoleným počtem dětí zapsaným v

rejstříku škol a školských zařízení, stanoví výši úplaty ředitelka mateřské školy, nejvýše však ve výši odpovídající 2/3 výše úplaty v příslušném provozu.

f) Vzdělávání se dítěti poskytuje bezúplatně od počátku školního roku, který následuje po dni, kdy dítě dosáhne pátého roku věku.

g) V případě absence dítěte v mateřské škole se úplata nevrací.

h) Ředitelka mateřské školy může po předchozím upozornění písemně oznámeném zákonnému zástupci dítěte rozhodnout o ukončení předškolního vzdělávání, jestliže zákonný zástupce opakovaně neuhradí úplatu za vzdělávání v mateřské škole nebo úplatu za školní stravování ve stanoveném termínu a nedohodne s ředitelem jiný termín úhrady.

2. 2 Splatnost úplaty za předškolní vzdělávání

a) Úplata za příslušný kalendářní měsíc je splatná nejpozději do 15. dne předcházejícího kalendářního měsíce, pokud ředitelka mateřské školy nedohodne se zákonným zástupcem dítěte jinou splatnost úplaty. Lze platit i pololetně tzn. do 15. září se zaplatí za 1.pololetí měsíce **září–prosinec**, do 15. ledna za měsíce leden–červenec, za měsíc červenec se platí polovina úplaty.

b) Platba proběhne bezhotovostně na účet školy **27-6136250217/0100**. Do zprávy pro příjemce uveďte jméno (v případě sourozenců jména) a příjmení dítěte.

3. Snížení nebo prominutí úplaty

Osvobozen od úplaty je

- zákonný zástupce dítěte, který pobírá opakující se dávku pomoci v hmotné nouzi,
- zákonný zástupce nezaopatřeného dítěte, pokud tomuto dítěti náleží zvýšení příspěvku na péči,
- zákonný zástupce dítěte, který pobírá přídavky na dítě,
- rodič, kterému náleží zvýšení příspěvku na péči z důvodu péče o nezaopatřené dítě, nebo
- fyzická osoba, která o dítě osobně pečuje a z důvodu péče o toto dítě pobírá dávky pěstounské péče,

pokud tuto skutečnost prokáže ředitelce školy.

Zákonný zástupce musí o snížení nebo prominutí úplaty sám písemně požádat – viz. příloha č.1. Na základě této žádosti rozhodne ředitelka o prominutí úplaty.

Nárok na odpuštění úplaty může být uplatněn nejdříve od měsíce, ve kterém bylo o odpuštění úplaty požádáno.

Ředitelka školy rozhodne o odpuštění úplaty na celý školní rok s tím, že zákonný zástupce je povinen škole bezodkladně oznámit, pokud přestane přídavek pobírat.

4. Bezúplatné vzdělávání v posledním ročníku mateřské školy

Vzdělávání v mateřské škole se dítěti poskytuje bezúplatně od počátku školního roku, který následuje po dni, kdy dítě dosáhne pátého roku věku.

5. Přehled a stanovení výše úplaty od 1.9.2024

Změny stanovení výše úplaty budou oznámeny dodatkem.

a) celodenní docházka	300,- Kč
b) úplata při omezení, přerušení provozu v měsíci červenci (14 dní)	150,- Kč
c) v měsíci srpnu – provoz přerušen	0,- Kč

6. Závěrečná ustanovení

Směrnice nabývá účinnosti dnem 1. 9. 2024

Horní Dunajovice dne 29. 8. 2024

.....
Mgr. Lenka Czehovská
ředitelka školy

Seznámení na provozní a pedagogické radě dne 30.8.2024:

.....

Příloha č. 1. – Osvobození od úplaty – ŽÁDOST

Základní škola a Mateřská škola, Horní Dunajovice, okres Znojmo, příspěvková organizace
Horní Dunajovice 184, 671 34 telefon: **736 274 795** IČO: **71005234** ID schránky: **e4emdj2**
[web. zshornidunajovice.cz](http://web.zshornidunajovice.cz), e-mail: zshdunajovice@seznam.cz, mshdunajovice@seznam.cz

ŽÁDOST O OSVOBOZENÍ OD ÚPLATY ZA PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ

Já (jméno a příjmení)zákonný zástupce

dítěte (jméno a příjmení),

narozeného dne,

bydliště.....

žádám o osvobození od úplaty za předškolní vzdělávání z důvodu (označte důvod):

- a) pobírání opakující se dávky pomoci v hmotné nouzi,
- b) nezaopatřeného dítěte, pokud tomuto dítěti náleží zvýšení příspěvku na péči,
- c) jsem fyzická osoba, která o dítě osobně pečuje a z důvodu péče o toto dítě pobírá dávky
pěstounské péče,
- d) pobírání přídavku na nezaopatřené dítě.

a tuto skutečnost potvrzuji přiloženými dokumenty (dokument, který potvrzuje pobírání dávky).

Současně se zavazuji informovat mateřskou školu o všech změnách a okolnostech souvisejících
s pobíráním mnou uvedených skutečností.

V Horních Dunajovicích dne

.....
podpis žadatele

Převzato dne

.....
podpis a razítko školy

Prohlašuji, že jsem byl/a seznámen/a se směrnicí č.j.40/24

ÚPLATA ZA PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ MŠ Horní Dunajovice:

[illegible]